GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL

Gabinete do Governador
Secretaria Executiva de Gestão do Palácio Piratini
Departamento de Conservação e Memória do Patrimônio Cultural

TERMO DE REFERÊNCIA

NOVEMBRO 2026

Palácio Piratini - Pça. Mal. Deodoro, s/n, Bairro Centro Histórico, Porto Alegre, RS - CEP 90010-905
(51) 3210-4155 – conservação-palaciopiratini@gg.rs.gov.br - www.palaciopiratini.rs.gov.br

Documento PROA Assinado

1. OBJETO

Contratação de empresa especializada em serviços gráficos e cartonagem para a confecção e fornecimento de 50 (cinquenta) caixas cartonadas rígidas personalizadas, destinadas ao acondicionamento, proteção e apresentação institucional da obra artística "Fragmentos 02" (encomendada por meio do expediente administrativo PROA nº 26/0801-0003587-6), integrante do acervo de presentes oficiais e itens institucionais do Gabinete do Governador / Palácio Piratini. A contratação visa garantir a integridade física da obra (produzida em suporte rígido de madeira com relevo têxtil), assegurar o manuseio seguro na retirada da peça e conferir acabamento estético condizente com o padrão protocolar e institucional do Estado do Rio Grande do Sul.

2. JUSTIFICATIVA

A contratação justifica-se pela necessidade de acondicionar adequadamente a obra "Fragmentos 02" (PROA 26/0801-0003587-6), adquirida pelo Estado para compor o conjunto de presentes institucionais e representações oficiais do Palácio Piratini. Por se tratar de uma peça artesanal em chassi de madeira com relevo e textura em lã/fibras na face frontal, o acondicionamento em embalagem sob medida é imprescindível para evitar atritos, deformações, acúmulo de poeira e danos durante o armazenamento, transporte e entrega protocolar.

Além da função protetiva, a caixa cartonada atua como suporte de contextualização cultural e identidade institucional, apresentando na parte externa da tampa a inscrição *"Rio Grande do Sul"* e, no fundo interno, texto explicativo e grafismo alusivos ao bioma Pampa. A inclusão de uma fita interna na cor preta para tração facilita a retirada segura da obra sem necessidade de forçar as bordas da embalagem ou pressionar diretamente a superfície texturizada da peça.

Dessa forma, a confecção das 50 unidades mostra-se necessária e adequada ao interesse público, garantindo a conservação, a funcionalidade no manuseio e a padronização visual dos itens institucionais do Palácio Piratini.

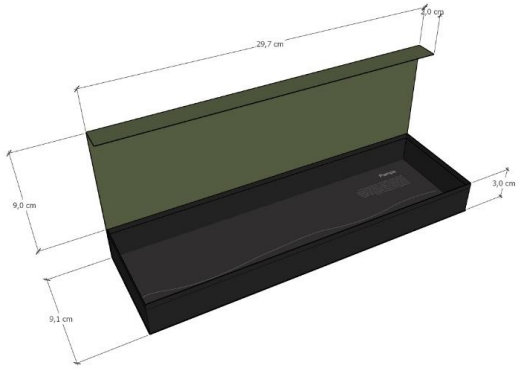
Documento PROA Assinado

3. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

3.1 Quantitativo e Modelo: Confecção e fornecimento de 50 (cinquenta) unidades de caixa cartonada rígida com tampa articulada (modelo livro com aba de fechamento frontal), conforme especificações e imagens ilustrativas do projeto anexo:

3.2 Dimensões e Estrutura:

- Comprimento: 29,7 cm
- Largura da base (fundo): 9,1 cm
- Altura da base (profundidade): 3,0 cm
- Largura da tampa superior: 9,0 cm
- Aba frontal da tampa: 2,0 cm
- Material estrutural: Papelão rígido de alta gramatura (tipo Paraná ou Horlle, espessura mínima recomendada de 2,0 mm a 2,5 mm), garantindo firmeza estrutural para proteção da obra em madeira.



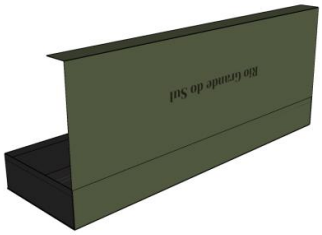
Documento PROA Assinado





3.3 Acabamento, Cores e Impressão:

- Revestimento da base (fundo e laterais internas/externas): Revestimento em papel especial fosco na cor preta.
- Revestimento da tampa articulada: Revestimento externo e interno em papel especial fosco na cor verde-oliva / verde-musgo (escolher através de amostra do fornecedor)

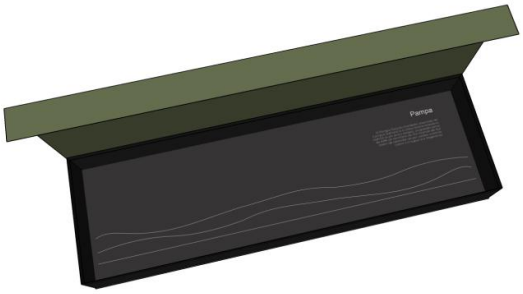


- Impressão na tampa (externa): Impressão centralizada na face superior da tampa com a inscrição "Rio Grande do Sul" em tipografia serifada na cor preta (conforme arquivo vetorial a ser fornecido pela Contratante).

Documento PROA Assinado



- Impressão no fundo (interno): Impressão no fundo interno preto da caixa contendo o título "Pampa", texto descritivo sobre o bioma Pampa Gaúcho no canto superior direito e linhas onduladas contínuas percorrendo a extensão inferior, ambos em acabamento contrastante (cinza claro / prata ou branco fosco, conforme gabarito gráfico).



3.4 Acessório Funcional (fita de retirada):

- Fita de tração: Deverá ser fixada no fundo interno da caixa uma fita de gorgurão ou cetim reforçado na cor preta, posicionada transversalmente sob o alojamento da obra, com comprimento suficiente para permitir puxar e erguer a peça de madeira de forma suave, prática e sem danificar suas bordas ou o revestimento interno.

3.5 Protótipo / Prova Física:

Documento PROA Assinado

- A empresa contratada deverá apresentar 01 (uma) amostra/protótipo físico finalizado antes da produção em série das 50 unidades, para validação de medidas (encaixe da obra *"Fragmentos 02"*), tonalidades, qualidade da impressão e funcionalidade da fita preta pela equipe técnica do Secretaria Executiva de Gestão do Palácio Piratini.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 A empresa contratada será responsável pelo fornecimento de todo o material, insumos, matrizes de impressão, revestimentos, fitas e mão de obra necessários à perfeita execução e acabamento das 50 caixas cartonadas.

4.2 A entrega dos produtos deverá ser previamente agendada junto ao Departamento de Conservação e Memória do Patrimônio Cultural do Palácio Piratini, por meio do contato: Adm. Melina Ilustre, e-mail melina-ilustre@gg.rs.gov.br, telefone (51) 3210-4155.

4.3 A contratada deverá acondicionar as 50 unidades de forma segura para o transporte até o local de entrega, substituindo, sem ônus para a Contratante, quaisquer peças que apresentem avarias, amassados, falhas de colagem, desalinhamento de impressão ou divergência em relação ao protótipo aprovado.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 A Contratante deverá fornecer os arquivos gráficos finais (artes vetoriais da tampa e do fundo interno) e disponibilizar a peça física ou medidas exatas de referência da obra *"Fragmentos 02"* para conferência de encaixe na etapa de protótipo.

5.2 A Contratante deverá garantir que o local de entrega esteja disponível e preparado para o recebimento, informando à contratadas eventuais condições específicas de acesso e horários.

5.3 A Contratante deverá conferir os produtos entregues no ato do recebimento, verificando a conformidade quantitativa e qualitativa com as especificações deste Termo de Referência.

Documento PROA Assinado

6. PRAZOS

6.1 Prazo de entrega do protótipo: até 15 (quinze) dias úteis após o recebimento da Ordem de Serviço/Empenho e dos arquivos gráficos.

6.2 Prazo de execução e entrega definitiva: 20 (vinte) dias úteis contados a partir da aprovação formal do protótipo pela Contratante (adaptado do prazo de execução de 15 dias úteis).

7. RECEBIMENTO DO SERVIÇO

7.1 A entrega das 50 unidades deverá ser realizada na sede do Palácio Piratini, localizado na Praça Marechal Deodoro, s/n, Bairro Centro Histórico, Porto Alegre, RS - CEP 90010-905.

7.2 O recebimento e o ateste do fornecimento contratado serão realizados pela Secretaria Executiva de Gestão do Palácio Piratini.

Porto Alegre, 17 de novembro de 2026.

_____

FERNANDA BRAGA

4556771

Departamento de Conservação e Memória do Patrimônio Cultural do Palácio Piratini

Gabinete do Governador

_____

MATEUS GOMES

Documento PROA Assinado

4551451

Diretor Executivo de Gestão do Palácio Piratini

Gabinete do Governador

Documento PROA Assinado

Nome do documento: TR - Caixa Cartonada OIAMO.pdf

Documento assinado por	Órgão/Grupo/Matrícula	Data
Fernanda de Freitas Braga	CC / GG-DCMPCPP / 4556771	18/11/2026 15:42:25
Mateus da Rosa Gomes	CC / GG/SEGPP / 4551451	18/11/2026 16:07:02

Documento PROA Assinado