ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Objeto: Inscrição de 02 (duas) servidoras ocupantes do cargo de Contadora da Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado do Rio Grande do Sul (SEDES/RS) para participação no Encontro Nacional de Gestão Contábil, Tributária, Orçamentária e Financeira da Administração Pública, a ser realizado no período de 23 a 27 de novembro de 2026, em Foz do Iguaçu/PR, promovido pelas empresas Priori Treinamentos e DLS Treinamentos.

---

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado do Rio Grande do Sul possui a necessidade permanente de aperfeiçoamento técnico de seus servidores que atuam nas áreas contábil, orçamentária, financeira e tributária, tendo em vista as constantes mudanças normativas, procedimentais e tecnológicas que afetam a Administração Pública.

As servidoras participantes desempenham atividades relacionadas à execução orçamentária e financeira, escrituração contábil, elaboração de demonstrativos, acompanhamento da conformidade contábil, análises de natureza fiscal e atendimento às exigências dos órgãos de controle interno e externo.

O evento proposto aborda temas diretamente relacionados às atribuições das servidoras, incluindo:

- Execução da despesa orçamentária e financeira, restos a pagar e despesas de exercícios anteriores;
- Inteligência Artificial aplicada à elaboração de notas explicativas;
- Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP);
- Inteligência Artificial aplicada à execução orçamentária e financeira;
- Retenção de tributos e impactos da Reforma Tributária na Administração Pública.

A capacitação contribuirá para o aprimoramento da gestão financeira e contábil da SEDES/RS, permitindo a atualização dos conhecimentos técnicos das servidoras e sua aplicação prática nas rotinas da Secretaria.

---

3. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO

A contratação encontra alinhamento com os objetivos institucionais da SEDES/RS de fortalecimento da gestão administrativa, aprimoramento dos controles internos, qualificação dos servidores e melhoria contínua dos processos de gestão dos recursos públicos.

A capacitação também contribui para o atendimento dos princípios da eficiência, economicidade, governança e transparência previstos na Constituição Federal e na Lei nº 14.133/2021.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A solução deverá contemplar:

- Inscrição de 02 (duas) servidoras da SEDES/RS;
- Participação integral na programação do evento;
- Fornecimento de material didático;
- Certificação das participantes, condicionada ao cumprimento da frequência mínima exigida pela organização;
- Acesso ao conteúdo ministrado pelos palestrantes especializados.

O evento possui carga horária distribuída ao longo de cinco dias de atividades técnicas presenciais, com emissão de certificado mediante frequência mínima de 80%.

---

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram avaliadas as possíveis alternativas para suprir a necessidade de capacitação:

Alternativa 1: Capacitação interna

Mostra-se inadequada, pois a Administração não dispõe de corpo técnico com expertise equivalente para ministrar, de forma integrada, os conteúdos especializados relacionados à contabilidade pública, reforma tributária, execução financeira, inteligência artificial aplicada ao setor público e atualizações normativas.

Alternativa 2: Cursos on-line gratuitos ou autoinstrucionais

Embora possam complementar a formação dos servidores, não oferecem a mesma profundidade técnica, atualização integrada dos temas, possibilidade de interação direta com especialistas, esclarecimento de dúvidas específicas e troca de experiências entre órgãos públicos.

Alternativa 3: Participação no evento especializado

Apresenta-se como a solução mais adequada, pois reúne conteúdo atualizado, abordagem prática, professores de reconhecida experiência nacional e temática diretamente relacionada às atividades desempenhadas pelas servidoras da SEDES/RS.

---

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na contratação de inscrições para participação de duas servidoras contadoras da SEDES/RS no Encontro Nacional de Gestão Contábil, Tributária, Orçamentária e Financeira da Administração Pública, contemplando acesso integral às atividades técnicas, material didático e certificação.

O evento apresenta conteúdo voltado especificamente à gestão pública e será ministrado por especialistas reconhecidos nacionalmente, dentre eles:

- Paulo Henrique Feijó, Auditor de Finanças do Tesouro Nacional e referência nacional em contabilidade pública;
- Carlos Chelfo, especialista em gestão orçamentária e contabilidade pública;
- Rosaura Haddad, autora de obras de referência em Contabilidade Aplicada ao Setor Público;
- José Airton Lacerda, Auditor da Secretaria do Tesouro Nacional;
- Marcos César Carneiro, especialista em legislação tributária e finanças públicas.

---

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Item	Descrição	Quantidade
1	Inscrição no Encontro Nacional de Gestão Contábil, Tributária, Orçamentária e Financeira da Administração Pública	2

---

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor individual da inscrição é de R$ 6.000,00 por participante.

Assim, a estimativa preliminar é:

Item	Quantidade	Valor Unitário
Inscrição	2	R$ 6.000,00

Valor estimado total: R$ 12.000,00.

Observação: o valor deverá ser confirmado mediante apresentação da proposta comercial atualizada pela empresa promotora do evento.

---

9. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA E DA INEXIGIBILIDADE

A presente contratação enquadra-se na hipótese de inexigibilidade de licitação prevista no artigo 74, inciso III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021, referente à contratação de serviços técnicos especializados de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal.

O evento possui programação previamente definida, temática específica e corpo docente formado por profissionais de reconhecida experiência e notória especialização nas áreas de contabilidade pública, finanças públicas, orçamento, tributação e gestão governamental.

Caracteriza-se a inviabilidade de competição, uma vez que a Administração pretende a participação das servidoras em evento específico, com conteúdo, metodologia, programação, local, data e palestrantes determinados pela entidade promotora.

---

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação, espera-se:

- Atualização técnica das servidoras nas normas e práticas de contabilidade pública;
- Aprimoramento dos procedimentos relacionados à execução orçamentária e financeira;
- Maior segurança técnica na aplicação das normas tributárias e da reforma tributária;
- Ampliação do uso de ferramentas tecnológicas e de inteligência artificial aplicadas à gestão pública;
- Disseminação interna do conhecimento adquirido para outras áreas da SEDES/RS;
- Fortalecimento da governança, transparência e conformidade dos processos contábeis e financeiros.

---

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- Autorização da participação das servidoras;
- Emissão de proposta comercial pela promotora do evento;
- Instrução do processo administrativo de inexigibilidade;
- Reserva orçamentária;
- Emissão da nota de empenho.

---

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

Não foram identificados impactos ambientais relevantes decorrentes da contratação.

Os materiais didáticos serão disponibilizados predominantemente em formato digital, reduzindo a utilização de papel e favorecendo práticas sustentáveis.

---

13. CONCLUSÃO

Considerando a pertinência temática do evento, a qualidade técnica do corpo docente, a aderência dos conteúdos às atividades desempenhadas pelas servidoras contadoras da SEDES/RS e o enquadramento legal da contratação por inexigibilidade de licitação, conclui-se que a contratação é adequada, necessária e vantajosa para a Administração Pública.

Dessa forma, recomenda-se o prosseguimento da contratação das inscrições de 02 (duas) servidoras no Encontro Nacional de Gestão Contábil, Tributária, Orçamentária e Financeira da Administração Pública.