



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
POLÍCIA CIVIL
CHEFIA DE POLÍCIA
GABINETE DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E COMUNICAÇÃO SOCIAL

TERMODE REFERÊNCIA

1. OBJETO

O presente termo tem por objeto a aquisição de 200 (duzentos) PINS/BOTÓNS, conforme descrição contida nas especificações técnicas e layout abaixo.

2. JUSTIFICATIVA

O PIN/BÓTON com a insígnia da Polícia Civil terá como finalidade identificar Agentes e Delegados em eventos institucionais, bem como, em eventos externos.

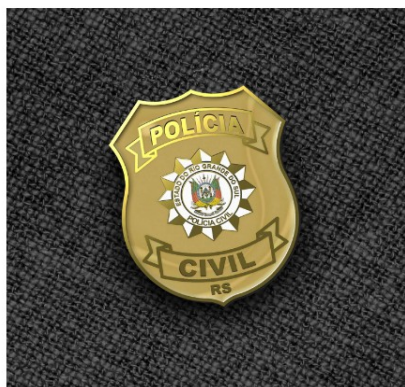
3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Confecção de 200 (duzentos) PINS/BÓTONS.

- FORMATO: DISTINTIVO PC; MATERIAL: METAL FUNDIDO EM ZAMAK; ACABAMENTO: RESINADO E IMPERMEABILIZADO; TIPO DE PRESILHA: PINO DE METAL COM TARRACHA TRASEIRA DE METAL; COR IMPRESSÃO: METAL DOURADO AVERMELHADO, ESMALTE SINTÉTICO PRETO, ESMALTE SINTÉTICO BRANCO, ESMALTE SINTÉTICO VERDE, ESMALTE SINTÉTICO VERMELHO, ESMALTE SINTÉTICO AMARELO.; ESPESSURA MÍNIMA: 1,00 MM; ALTURA MÍNIMA: 2,50 CM; COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: COM TEXTURA DE EFEITO RANHURA E BORDA EM ALTO RELEVO APARENTE CONTORNANDO TODO O LOGOTIPO DO ÓRGÃO;

Pin

- Medida Arte 25mm de altura



Gabinete de Relações Institucionais e Comunicação Social – GRICS

E-mail: grics@pc.rs.gov.br

Telefone: 51 3288-2387

Av. Joaquim Porto Villanova, 201, prédio A 1, 7º andar, sala 710, CEP 91410-400, Porto Alegre/RS – Brasil





Cores do logo:



CÓDIGO GCE: 0215.0045.010011

4.AMOSTRA

Deverá ser apresentada AMOSTRA, sendo 01 (uma) unidade, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após recebimento da notificação pelo administrador da disputa, informando o vencedor do processo. O trâmite serve para aprovação da proposta apresentada no certame, e, após análise, será emitido parecer pelo recebedor, aprovando ou não a amostra. A necessidade de amostra visa a assegurar a qualidade mínima pretendida quanto à adequação dos produtos a serem adquiridos às especificações exaradas neste Termo de Referência.

Será reprovada a amostra apresentada em desacordo com a especificação e que não apresentar qualidade desejada ou deixar de atender as exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

A amostra não será recebida fora do local, horário e/ou período aqui estipulados. A amostra será exigida apenas do(s) licitante(s) vencedor(es), estando a empresa colocada provisoriamente em primeiro lugar. Será analisado o aspecto visual e a qualidade dos produtos apresentados.

5. RECEBIMENTO

Observado o disposto no artigo 140, inciso II da Lei Federal 14.133/21, o recebimento do objeto deste Termo, após a aprovação da amostra, será realizado da seguinte forma:

Gabinete de Relações Institucionais e Comunicação Social – GRICS

E-mail: grics@pc.rs.gov.br

Telefone: 51 3288-2387

Av. Joaquim Porto Villanova, 201, prédio A 1, 7º andar, sala 710, CEP 91410-400, Porto Alegre/RS – Brasil





- Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;
- Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;
- O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato, sendo lavrado Termo de Recusa, no que se consignarão as desconformidades, devendo o produto ser recolhido e substituído;
- O fornecedor terá prazo de 5 (cinco) dias úteis para substituição do material, em caso de desconformidade, a partir da comunicação oficial feita pelo recebedor, sem qualquer custo adicional para o CONTRATANTE;
- Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará sujeita à aplicação das sanções previstas no Edital, no Termo de Referência e no Instrumento Contratua;
- Salvo disposição em contrário constante do edital ou de ato normativo, os ensaios, os testes e as demais provas para aferição da boa execução do objeto do contrato exigidos por normas técnicas oficiais correrão por conta do contratado;
- O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato;
- Para o ato de entrega o material definitivo deve estar embalado, acondicionado e identificado; as quantidades devem estar em conformidade com o estabelecido na Ordem de Fornecimento; a entrega deve ser no prazo, local e horários previstos neste Termo de Referência;
- A entrega provisória do material deve ser em até 30 (trinta) dias após a aprovação da amostra;
- A entrega definitiva do material deve ser em até 10 (dez) dias úteis após a verificação provisória e aceitação;
- Satisfeitas as exigências e as condições previstas, o Termo de Recebimento Definitivo será lavrado.

6. LOCAL DE ENTREGA E RESPONSÁVEIS

A amostra deverá conter o nome da empresa, número da Dispensa de Licitação e devem ser encaminhadas para inspeção no Gabinete de Relações Institucionais e Comunicação Social aos cuidados da **Delegada de Polícia Eliana Parahyba Lopes** e da **Escrivão de Polícia Henrique Kruger**, grics@pc.rs.gov.br, telefone: 3288.2490, na Av. Joaquim Porto Villanova, 201, 7º andar, sala 710, prédio A 1, CEP 91410-400, Porto Alegre/RS – Brasil, de segunda a sexta-feira, no horário das 9h às 17h.

Eliana Parahyba Lopes,
Delegada de Polícia,
Diretora do GRICS/CH/PC

Gabinete de Relações Institucionais e Comunicação Social – GRICS
E-mail: grics@pc.rs.gov.br
Telefone: 51 3288-2387

Av. Joaquim Porto Villanova, 201, prédio A 1, 7º andar, sala 710, CEP 91410-400, Porto Alegre/RS – Brasil

