



Departamento de Gestão Documental e Patrimonial

Porto Alegre, 24 de fevereiro de 2026.

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

O presente Termo de Referência tem como objetivo aquisição, visando a confecção de embalagens para microfilmes, para atender a demanda desta unidade conforme especificações e quantidades apontadas.

2. JUSTIFICATIVA

Aas caixas dos microfilmes necessitam ser periodicamente trocadas, a fim de mandar a melhor conservação do suporte.

Ainda, o acervo de microfilmes possui um armário específico para a sua guarda, bem como foi confeccionado um arquivo deslizante (reforma e revitalização do Prédio Amarelo).

Com isso, as embalagens devem possuir as devidas identificações e especificações.

3. LOCAL DA ENTREGA E PRAZO

Divisão de Protocolo e Gerenciamento de Arquivos da Secretaria Casa Civil do Estado do Rio Grande do Sul.

Avenida Duque de Caxias, 1005, Centro Histórico, Porto Alegre – RS

Horário de atendimento: 8h30 às 12h e das 13h30 às 18h.

O prazo de entrega dos materiais é de 15 (quinze) dias, a contar do envio da Ordem de Fornecimento de Entrega e Nota de Empenho.

4. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E QUANTIDADE

TIPO: EMBALAGEM PARA MICROFILMES;

FORMATO: QUADRADO;

TAMANHO: 10 cm x 10 cm x 2 cm



MATERIAL DA FOLHA: PAPEL DUPLEX;
GRAMATURA FOLHA: NO MÍNIMO 240GR;
OBSERVAÇÃO: COM VERNIZ DE PROTEÇÃO
COMPLEMENTAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO: não haverá grafias no entorno da embalagem

Quantidade: 1000 unidades

- SERÁ DISPONIBILIZADO UM MODELO (CONFORME FOTOS ABAIXO), CASO HAJA INTERESSE DE CONSULTA POR PARTE DOS FORNECEDORES. CONTUDO, NÃO HAVERÁ GRAFIAS NO ENTORNO DA EMBALAGEM, SERÁ APENAS PARA AVERIGUAR TAMANHO.

5. IMAGENS ILUSTRATIVAS







Recordak REGISTROS EN PELICULA

CONTENIDO

CONTÉM ESTE FILME:

Pista 1: De proc.nº 6415/65

A proc.nº 8713/65

Pista 2: De proc.nº 8714/65

A proc.nº 11.058/65