



TERMO DE REFERÊNCIA

ESTANDE SEAPI E SEMA NA EXPODIRETO - COTRIJAL

1. OBJETO

Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de engenharia com elaboração de projetos, gestão, planejamento, organização, montagem, instalação, manutenção e operação de stand de 80 m², com fornecimento de projeto, produtos e serviços, para a execução dos eventos que ocorrerão no estande das Secretarias da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI e do Meio Ambiente e Infraestrutura – SEMA, localizado no Parque da Expodireto Cotrijal Rodovia RST 142, Km 24, nos dias 9 a 13 de março de 2026.

Os serviços incluem a desinstalação, desmontagem e recolhimento de todos os equipamentos e materiais após o evento.

2. JUSTIFICATIVA

A Expodireto Cotrijal é considerada uma das principais feiras do agronegócio nacional, focada em tecnologia e negócios. A feira conta com os mais diversos expositores, entre empresas, instituições e entidades, com o objetivo de aproximar o produtor do conhecimento, das informações, da tecnologia consagrada e sacramentada nos órgãos de pesquisa ou nas empresas privadas, de ótimas oportunidades de negócios e também de importantes debates ligados ao meio rural. A edição anterior contou com 610 expositores, com grande movimentação de público e representantes e delegações de mais de 80 países.

O estande conta com 80 m² situado num dos pontos nobres da feira, a Praça das Bandeiras, com grande circulação de público e servirá para apresentações e serviços sobre as políticas públicas do estado em apoio aos cidadãos gaúchos para reconstrução do estado, principalmente nos projetos compartilhados entre a SEAPI e a SEMA, conforme abaixo:

Programa de irrigação

Programa do governo do Estado que destina um benefício 20% do valor do projeto de irrigação, limitado a R\$ 100 mil por beneficiário. O objetivo é aumentar a área irrigada do Estado das principais culturas de sequeiro, como milho e soja. A meta é mitigar os efeitos da estiagem no Rio Grande do Sul, aumentar a reservação de água e a irrigação (elevando a produtividade das culturas)

Plano ABC+RS

Plano voltado para a adaptação à mudança do clima e a baixa emissão de carbono na agropecuária com vistas ao desenvolvimento sustentável. Com o objetivo central de promover práticas agrícolas sustentáveis, como o plantio direto, a integração lavoura-pecuária-floresta e o manejo adequado do solo, com a finalidade de reduzir as emissões de gases de efeito estufa no setor agropecuário.

SIMAGRO

Sistema de Monitoramento e Alertas Agroclimáticos (Simagro-RS) que visa o monitoramento climático no Rio Grande do Sul, com a elaboração de produtos e informações para viabilizar o planejamento e atuar como suporte para medidas de curto, médio e longo prazo para o setor





agropecuário do Rio Grande do Sul.

Legislações ambientais

Apresentação ao público de toda as mudanças e melhorias que foram realizadas nas legislações ambientais que pdoem beneficiar e facilitar o trabalho dos produtos, principalmente no que tange as alterações relacionadas a irrigação e sua licença ambiental.

Essa iniciativa aproxima o Estado das pessoas e valoriza a essência do poder público, que é a prestação de serviço à população.

3. LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Parque da Expodireto Cotrijal Rodovia RST 142, Km 24 – Praça das Bandeiras – no município de Não-Me-Toque/RS.

4. DATAS E HORÁRIOS DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

O evento será realizado entre os dias 9 a 13 de março de 2026.

A montagem e instalação dos estandes é permitida no período de 9 de fevereiro de 2026 até o dia 6 de março de 2026. O horário oficial de montagem é das 7h30 às 19h. A empresa deverá fazer o credenciamento de todas as pessoas envolvidas nos processos de montagem e desmontagem que irão acessar o parque na Plataformal OpenStaff (<https://staffctrl.com/>).

A desmontagem do estande estará liberada de 14 de março de 2026 à 20 de março de 2026, das 7h45 às 19h.

5. PROJETOS E MONTAGEM DO ESTANDE

5.1. ETAPA 01 – DOS PROJETOS E MEMORIAIS DESCRITIVOS

A CONTRATADA é responsável pela execução dos projetos necessários, em conformidade com o **Manual do Expositor 2026 – Expodireto Cotrijal**.

A empresa deve fornecer os projetos e memoriais técnicos que garantam a plena execução dos serviços, conforme a descrição do objeto no item 1 e as diretrizes do **Anexo A e Anexo B** deste edital.

Os projetos e memoriais devem incluir:

- Projeto de Arquitetura (Fachada 3D)
- Projeto da Estrutura e Cobertura
- Projeto Elétrico e Redes
- Projeto de Climatização
- PPCI (Plano de Prevenção e Proteção Contra Incêndio)
- Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) dos projetos e da execução (montagem e desmontagem).

Formatos de entrega:





- Os projetos deverão ser entregues em formato PDF (.pdf) e DWG (.dwg).
- Os memoriais deverão ser entregues em formato PDF (.pdf) e DOC (.doc).

Os projetos e memoriais deverão ser aprovados pela SEAPI.

Este serviço compreende a elaboração completa dos projetos técnicos, incluindo detalhamento, cálculos, especificações e representações gráficas, necessários para a construção do estande na Expodireto Cotrijal 2026, garantindo a conformidade com as normas e regulamentos aplicáveis.

5.2. ETAPA 02 - DA MONTAGEM DO ESTANDE

Após a aprovação dos projetos, a CONTRATADA será responsável pela execução do projeto, incluindo a montagem e desmontagem do estande, seguindo os projetos aprovados e as normas técnicas de segurança.

A CONTRATADA deverá fornecer todos os materiais, equipamentos e mão de obra necessários para a execução do projeto.

As estruturas, os serviços, os equipamentos, os mobiliários e os materiais necessários para a execução do objeto da presente contratação estarão descritos nos projetos entregues e aprovados, neste termo de referência e nos seus Anexos, que irão discriminar os detalhamentos, os quantitativos para execução e montagem do stand, a data de entrega, de recolhimento e os dias de utilização/prestação.

Os serviços de transporte, montagem, posicionamento, instalação, operação, manutenção, desinstalação, desmontagem e recolhimento de todos os equipamentos e materiais previstos nos projetos aprovados, no termo de referência e seus Anexos são de responsabilidade da CONTRATADA garantindo o reparo ou substituição de equipamentos que apresentarem problemas/defeitos (listados nos referidos anexos), com início do atendimento em até 10 minutos após comunicação pela organização do evento.

6. LEGISLAÇÃO, NORMAS E REGULAMENTOS

Na formulação deste termo de referência consultam-se normas técnicas, diretrizes de legislações, regulamentos e recomendações dos órgãos responsáveis.

A contratada será responsável pela observância das leis, dos decretos, dos regulamentos, das normas federais, estaduais e municipais e normas técnicas direta e indiretamente aplicáveis. Além das diretrizes anexas a este Termo de Referência e os seus Anexos disponibilizado por esta secretaria, os projetos deverão atender ambos os documentos.

A CONTRATADA será responsável por cumprir todas as normas, legislações e regulamentações aplicáveis, incluindo o fornecimento de ferramentas e equipamentos de segurança necessários. Em especial:

NR 06 - Equipamentos de Proteção Individual (EPIs): define as obrigações do empregador quanto ao fornecimento, uso, conservação e descarte dos EPIs utilizados para proteção contra quedas e outros riscos relacionados ao trabalho em altura.

Nota 01: Esta é uma relação orientativa. O responsável pela elaboração dos projetos e montagem do estande é responsável pelo cumprimento de todas as leis e Normas Técnicas pertinentes aos serviços, em sua versão mais atualizada, mesmo que não mencionadas nesta relação.

7. PRAZOS DE EXECUÇÃO





O prazo para execução da **Etapa 01** é de **05 dias** a contar a data de ordem de início.

A execução da Etapa 02 deve ser conforme o **item 4 - DATAS E HORÁRIOS DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**.

8. CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em uma única parcela, após a conclusão da Etapa 02 e o ateste pelos fiscais do contrato.

Cronograma físico-financeiro	
ETAPA / PARCELA	%
ÚNICA	100

9. CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE

Observar os critérios e práticas de sustentabilidade dispostos na Instrução Normativa no 08/2020, de 02/09/2020, referente às licitações realizadas pela Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão, por intermédio da Subsecretaria Central de Licitações-CELIC. A Instrução Normativa no 08/2020 pode ser obtida no Diário Oficial do Estado no seguinte endereço eletrônico: <https://www.diariooficial.rs.gov.br/materia?id=464362>

10. VISITA TÉCNICA

As visitas técnicas ao local onde será realizado o evento poderão ser realizadas durante os 3 dias úteis em que a disputa estiver no ar (Sistema Compras RS), com agendamento prévio de, no mínimo, 4h, por meio do endereço eletrônico: da@agricultura.rs.gov.br ou compras@agricultura.rs.gov.br.

11. FISCAIS DO CONTRATO

A execução dos trabalhos será acompanhada pelos fiscais e pelo gestor de contrato, que serão designados após a publicação do contrato no Diário Oficial do Estado (DOE).

ANEXOS

A – Planilha descritivo estande

B – MAPA da Feira e localização do estande SEAPI e SEMA





26150000026560

Nome do documento: TERMO DE REFERENCIA ESTANDE EXPODIRETO COTRIJAL 2026.docx

Documento assinado por

Órgão/Grupo/Matrícula

Data

Márcia Rochele dos Santos Schroeder

SEAPI / DA / 304627302

25/02/2026 09:05:44

