



Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria de Desenvolvimento social
Departamento Administrativo

Processo n. **25/2100-0002966-8**

Assunto: Contratação de empresa para ministrar curso de Excel Intermediário

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Objeto

Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de capacitação profissional, por meio de curso presencial de Excel Intermediário, com carga horária total de no mínima de 24 horas, destinado a 15 servidores da Secretaria de Desenvolvimento Social, visando o aprimoramento das competências técnicas dos participantes.

2. Justificativa da Contratação

A capacitação em Excel intermediário é essencial para o desenvolvimento das atividades administrativas e técnicas da Secretaria, promovendo maior eficiência, produtividade e qualidade na gestão de dados e informações. A contratação está alinhada ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) e ao Plano de Contratações Anual (PCA).

3. Características do Serviço

- Modalidade: Presencial
- Carga horária: mínima de 24 horas
- Público-alvo: 15 servidores
- Turno preferencial: Tarde
- Frequência: Preferencialmente 3 vezes por semana
- Local de realização: Instalações do local indicado pela contratante
- Conteúdo programático mínimo:
 - * Revisão de conceitos básicos
 - * Fórmulas e funções intermediárias



- * Tabelas dinâmicas
- * Gráficos
- * Validação de dados
- * Introdução a macros

4. Classificação do Objeto

Serviço comum, conforme definido no artigo 6º, inciso XXI da Lei nº 14.133/2021.

5. Modelo de Execução

Execução por escopo, com início após emissão da nota de empenho e conclusão ao final da carga horária contratada.

6. Critérios de Sustentabilidade

A empresa contratada deverá observar práticas sustentáveis, como uso racional de recursos e promoção de ambiente de trabalho seguro e inclusivo.

7. Fiscalização e Gestão do Contrato

A execução será acompanhada por servidor designado como fiscal do contrato, conforme artigo 117 da Lei nº 14.133/2021.

8. Garantia

Não será exigida garantia contratual, conforme justificativa técnica.

9. Vigência

A vigência do contrato será de até 90 dias, contados a partir da emissão da nota de empenho.

10. Forma de Pagamento

O pagamento será realizado conforme cronograma de execução, mediante apresentação de nota fiscal e relatório de frequência dos participantes.

11. Requisitos da Contratada

- Comprovação de experiência na realização de cursos similares;
- Instrutor com formação e experiência comprovada em Excel;
- Material didático incluso;
- Infraestrutura física e tecnológica adequada, em espaço próprio;
- Certificação para os participantes ao final do curso.

Silvia Efigênia Vieira

Analista de Políticas Públicas e Gestão Governamental

Diretoria Administrativa