



GOVERNO DO ESTADO  
**RIO GRANDE DO SUL**

Gabinete do Governador  
Secretaria Executiva de Gestão do Palácio Piratini  
Departamento de Conservação e Memória do Patrimônio Cultural

# TERMO DE REFERÊNCIA

AGOSTO DE 2025

Palácio Piratini - Pça. Mal. Deodoro, s/n, Bairro Centro Histórico, Porto Alegre, RS - CEP 90010-905  
(51) 3210-4155 – [conservacao-palaciopiratini@gg.rs.gov.br](mailto:conservacao-palaciopiratini@gg.rs.gov.br) - [www.palaciopiratini.rs.gov.br](http://www.palaciopiratini.rs.gov.br)





## 1. OBJETO

Contratação de empresa especializada para execução de serviços visando a confecção e instalação de Adesivagem do Elevador da Ala Governamental (Praça Marechal Deodoro, s/n - Centro Histórico, Porto Alegre).

## 2. JUSTIFICATIVA

A necessidade de ações de conservação e manutenção da cabine do elevador é primordial, considerando o uso frequente por funcionários do palácio e pelo público em eventos e cerimônias. Pois apresenta aspecto gasto em função do uso e do tempo de utilização. Por esta razão é necessário melhorias fundamentas pela segurança e funcionalidade. Fazendo o uso de adesivagem em todo seu perímetro.

## 3. DISPOSIÇÕES GERAIS

3.1 Os serviços a serem contratados deverão ser executados atendendo aos critérios da boa técnica. A mão-de-obra empregada na execução deste serviço contratado deverá ser de primeira qualidade, bem como o padrão de acabamento. Não serão aceitos, em hipótese alguma, os serviços que não cumprirem esta exigência.

3.2 A empresa contratada para executar os serviços descritos nesta Especificação deverá ser capacitada para esta finalidade e possuir experiência profissional comprovada nesta área.

3.3 As empresas interessadas em elaborar orçamento para este serviço, poderão agendar visita técnica ao local, a fim de avaliação do serviço.

3.4 A execução deste serviço, bem como a circulação dos funcionários da empresa contratada, não poderá comprometer a rotina das salas contíguas aos locais onde será realizado o serviço nem dos locais de acesso a estas dependências.

3.5 O trabalho será acompanhado pelo Departamento de Conservação e Memória do Patrimônio Cultural.

3.6 A execução dos serviços deverá ser previamente agendada com o Departamento de Conservação e Memória, de acordo com a agenda de eventos nos espaços.

## 4. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER REALIZADO

### ELEVADOR PRINCIPAL- ALA GOVERNAMENTAL

4.1 Confecção e Instalação de Adesivo Vinil com uma imagem monocromática jateada, com laminação em adesivo transparente brilho ou fosco, sendo este importante para proteção e





facilitar a limpeza sem estragar a cor, dando maior durabilidade. O adesivo é dividido em três partes, conforme proposta elaborada e fornecida pela contratante. A impressão desta imagem deverá ser executada através de impressão digital de alta resolução, com no mínimo 12 passadas;

4.2 As dimensões aproximadas de cada painel adesivado são 1,10 x 2,33m (Largura x Altura). Deverão ser confeccionados e instalados em três (03) painéis, nos quais constará a proposta elaborada e fornecida pela contratante. As dimensões deverão ser feitas pela empresa contratada;

4.3 As faces do elevador contêm barra metálica confeccionada em aço, a adesivagem passara por cima disso, as dimensões deverão ser feitas pela empresa contratada;

4.4 A empresa contratada para a execução deste serviço deverá fazer uma prova deste adesivo no local, acompanhada pela contratante, a fim de aprovação do material confeccionado.

4.5 Remoção do antigo adesivo interno das três faces do elevador;



Imagem do Elevador





Modelo elevador Palácio

## 5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 5.1 A empresa contratada para execução dos serviços será responsável pelo fornecimento de todo o material e equipamentos necessários para execução do serviço, bem como da mão-de-obra;
- 5.2 Agendar previamente visita para avaliação do serviço e conferência de todas as dimensões;
- 5.3 Deverá apresentar atestados de capacidade técnica e de execução deste tipo de serviço;
- 5.4 Deverá apresentar amostras do adesivo para apreciação e aprovação da Contratante;
- 5.5 O agendamento para a visita ao local deverá ser realizado junto ao Departamento de Conservação e Memória do Patrimônio Cultural:

**Taizi Emanuel de Jesus Nunes**  
ARQUITETA E URBANISTA (CAU/RS A294266-6)  
Telefones: 51 3210 4155 | [taizi-nunes@gg.rs.gov.br](mailto:taizi-nunes@gg.rs.gov.br)

## 6. PRAZO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

- 6.1 O prazo máximo para execução dos serviços descritos neste Termo é de 30 (trinta) dias.
- 6.2 A data de execução do serviço solicitado deverá ser previamente agendada com a equipe do Palácio Piratini através do contato constante no item 5.5 da presente especificação e de acordo com a agenda dos espaços.





## 7. GARANTIA

7.1 Garantia: 90 dias, em atendimento com o constante no CDC (Código de Defesa do Consumidor, Lei Nº 8.078 de 11 de setembro de 1990):

*“Art. 26. O direito de reclamar pelos vícios aparentes ou de fácil constatação caduca em: **II** – noventa dias, tratando-se de fornecimento de serviço e de produtos duráveis.”*

## 8. RECEBIMENTO DO SERVIÇO

8.1 Ao término do serviço, o recebimento e ateste do mesmo será realizado pelo Departamento de Conservação e Memória do Patrimônio Cultural;

Porto Alegre, 01 de agosto de 2025.

Atenciosamente,

**TAIZI EMANUELI DE JESUS NUNES**

Arquiteta e Urbanista | DCMPC  
ID 4635256 | CAU-RS A294266-6





25080100028564

**Nome do documento:** TR ADESIVAGEM ELEVADOR NOVO.pdf

**Documento assinado por**

**Órgão/Grupo/Matrícula**

**Data**

Taizi Emanuelli De Jesus Nunes

CC / GG-DCMPCPP / 4635256

01/08/2025 17:43:44

