



Governo do Estado
Rio Grande do Sul

SECRETARIA DE
OBRAS PÚBLICAS

Departamento Administrativo – Divisão de Aquisições e Contratos

TERMO DE INEXIGIBILIDADE Nº 0018/2025

1. OBJETO:

Contratação de inscrições para a "SEMANA DE BARRAGENS 2025 / DAMSWEEK 2025".

2. BENEFICIÁRIO DA INEXIGIBILIDADE:

Razão Social: Comitê Brasileiro de Barragens (CBDB)

CNPJ: 42.334.193/0001-67

Endereço: Avenida Rio Branco, 124, PAV 13, Centro, Rio de Janeiro/RJ.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Art. 74, inciso III, alínea "f" da Lei nº 14.133/2021.

4. JUSTIFICATIVA:

A contratação das inscrições para a "SEMANA DE BARRAGENS 2025 / DAMSWEEK 2025" enquadra-se na hipótese de inexigibilidade de licitação devido à singularidade e notória especialização do evento e da entidade promotora. O Comitê Brasileiro de Barragens (CBDB) é o principal órgão de estudos e discussões sobre o tema no Brasil, e a *Damsweek* é seu evento anual de maior relevância. A programação é rica e abrangente, incluindo palestras e workshops, encontro técnico, exposição técnica, *Young Engineers Forum* (YEF), reuniões de comissões técnicas e visitas técnicas. O evento tem como objetivo proporcionar aos servidores da SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS aprimoramento de conhecimentos técnicos, legais e operacionais relacionados à construção, fiscalização e gestão de barragens. A capacitação contribuirá para o fortalecimento institucional da SOP, alinhando sua atuação às boas práticas de governança, gestão e fiscalização em barragens, temas relevantes para a administração pública contemporânea.

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Unidade Orçamentária: 22.01 SEC OBRAS PUBLICAS GABINETE E ORGAOS CENTRAIS

Atividade/Projeto: 3739 QUALIF REC HUMANOS - SOP

Natureza da Despesa: 3.3.90.39 OUTROS SERV. DE TERCEIROS

Recurso: 0001 REC TESOIRO-LIVRES

6. JUSTIFICATIVA DO VALOR:

O valor total do investimento para a participação de 5 (cinco) colaboradores da SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS será de R\$ 7.635,00 (sete mil, seiscentos e trinta e cinco reais). O detalhamento do investimento

Divisão de Aquisição e Contratos - Diretoria Administrativa – Secretaria de Obras Públicas
Av. Borges De Medeiros, 1501 – 3º Andar – CEP: 90110-150 Fone: (51) 3288-5667



Departamento Administrativo – Divisão de Aquisições e Contratos

é o seguinte: 3 participantes na categoria não associado, a R\$ 2.145,00 cada, totalizando R\$ 6.435,00; e 2 participantes na categoria estudante, a R\$ 600,00 cada, totalizando R\$ 1.200,00. Estes valores são padronizados pelo evento, refletindo a estrutura de custos e a relevância da capacitação oferecida pelo CBDB, uma entidade de notória especialização na área de barragens.

7. HABILITAÇÃO:

A comprovação da habilitação do Comitê Brasileiro de Barragens (CBDB) será verificada conforme a legislação vigente no momento da contratação.

8. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE:

A entidade promotora do evento (CBDB) deverá observar os critérios de sustentabilidade ambiental, conforme a Instrução Normativa CELIC/SPGG Nº 001/2025, no que couber. Isso inclui o uso de materiais de apoio sustentáveis (preferencialmente reciclados ou recicláveis e com redução do volume de embalagens), a gestão de resíduos (separação e destinação preferencial a associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis), e a economia de recursos (racionalização do uso de água e energia, minimização da geração de resíduos).

9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

O pagamento será realizado via depósito bancário, após a emissão da nota fiscal e após a realização do evento.

10. CONTRATAÇÃO:

A contratação será formalizada mediante processo administrativo, precedido da emissão de nota de empenho e demais atos necessários para a formalização da participação. As inscrições dos participantes indicados pela SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS deverão ser realizadas no site do evento através da modalidade EMPENHO.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (CBDB):

Organizar e realizar a "SEMANA DE BARRAGENS 2025 / DAMSWEEK 2025" de 24 a 29 de agosto de 2025, com carga horária total de 40 horas, distribuídas entre palestras, workshops, simpósios, visitas técnicas e atividades sociais. A programação deve incluir os temas propostos, como desafios atuais e temas controversos em barragens de usos múltiplos, descaracterização de barragens, estudos sísmicos, instrumentação de barragens, controle de cheias e enfrentamento de secas, entre outros.

12. OBRIGAÇÕES DA SOP:



Departamento Administrativo – Divisão de Aquisições e Contratos

Coordenar a participação de 5 (cinco) servidores no evento , garantindo a inscrição no site da *Damsweek* 2025 na modalidade EMPENHO. A SOP também deverá garantir a participação dos servidores conforme a justificativa apresentada para a realização do curso, visando o fortalecimento institucional através da qualificação técnica em fiscalização de obras públicas.

13. DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE:

Declaro a inexigibilidade de licitação para a contratação do serviço especificado no item 1, com fundamento no art. 74, inciso III, alínea "f" da Lei nº 14.133/2021, em razão da inviabilidade de competição.

14. RATIFICAÇÃO:

O presente Termo de Inexigibilidade está sujeito à ratificação pela autoridade competente da Secretaria de Obras Públicas (SOP).

Porto Alegre, 24 de Junho de 2025.

Marcos de Carvalho Fernandes

Chefe de Divisão de Aquisições e Contratos

Thayse Lopes Reinheimer

Diretora Administrativa Adjunto - SOP

Izabel Christina Cotta Matte

Secretária de Obras Públicas