



**SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO DEPARTAMENTO DE  
DESENVOLVIMENTO CURRICULAR DA EDUCAÇÃO BÁSICA  
TERMO DE REFERÊNCIA**

**54º JOGOS ESCOLARES DO RIO GRANDE DO SUL**

**1. OBJETO**

Contratação de empresa para fornecer e gerenciar os serviços de locação de material esportivo (material para o atletismo, mesas para o tênis de mesa), transporte, traslado de material, alimentação, arbitragem, premiação, socorros de urgência e limpeza das etapas de Coordenadoria e Regional nas modalidades atletismo, basquetebol, futsal, handebol, voleibol, tênis de mesa e xadrez dos Jogos Escolares do Rio Grande do Sul (JERGS) em 2025.

**2. JUSTIFICATIVA**

Justifica-se a contratação de uma empresa para fornecer e gerenciar os serviços elencados no objeto com o intuito de garantir a realização dos Jogos Escolares do Rio Grande do Sul de forma eficiente, segura e dentro dos padrões exigidos. O uso do pregão eletrônico para a contratação da empresa é justificado pela transparência, agilidade e competitividade. A realização deste evento é fundamental para promover a integração entre os(as) estudantes, incentivar a prática esportiva e contribuir para o desenvolvimento social e educacional dos jovens.

A realização dos Jogos Escolares do Rio Grande do Sul (JERGS) desempenha um papel muito importante no desenvolvimento integral dos estudantes da rede pública de ensino, alinhando-se aos objetivos da educação básica de promover competências cognitivas, sócio emocionais e físicas propostos na BNCC e RCG. Nesse contexto, a contratação de uma empresa especializada para fornecer e gerenciar os serviços necessários à organização do evento justifica-se como uma estratégia pedagógica que assegura eficiência, qualidade e alcance dos objetivos educacionais propostos.

Ao delegar as funções administrativas e de logística a uma empresa capacitada, a equipe pedagógica do Departamento de Desenvolvimento da Educação Básica da SubEdu/ SEDUC pode concentrar-se no aspecto pedagógico do JERGS, incluindo a promoção de valores como trabalho em equipe, respeito, cooperação e disciplina, além do estímulo ao protagonismo juvenil.

A contratação de uma empresa permite uma gestão mais eficiente dos recursos financeiros e humanos envolvidos, minimizando riscos de falhas e custos imprevistos. Dessa forma, os recursos públicos são melhor empregados, garantindo a realização de um evento pedagógico e organizacionalmente sustentável.

O JERGS não é apenas uma competição esportiva, mas uma extensão do currículo escolar, contribuindo para a formação integral dos estudantes. Ao garantir uma execução estruturada e bem planejada, com o



suporte de uma empresa para gerenciar e fornecer os serviços, a iniciativa fortalece a relação entre a prática esportiva e os objetivos pedagógicos desenvolvidos nas escolas. Portanto, a contratação de uma empresa para fornecer e gerenciar os serviços do JERGS não é apenas uma medida administrativa, mas uma escolha estratégica que reforça o compromisso do evento com o desenvolvimento educacional, social e cultural dos estudantes, garantindo que a experiência esportiva seja significativa e transformadora.

### **3. SOBRE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

As modalidades desenvolvidas no JERGS são: voleibol, basquetebol, bocha paralímpica, handebol, futsal, atletismo, xadrez (formato on-line) e tênis de mesa, nas categorias infantil e juvenil, e naipes masculino e feminino. Para a modalidade xadrez acrescentam-se as categorias mirim e estudantes acima de 18 anos (somente no formato on-line para ambas categorias) pela plataforma Lichess. As inscrições ocorrerão por meio eletrônico elaborado pelos assessores de cada uma das 5 regiões do JERGS.

Os JERGS são organizados em quatro etapas: Municipal, de Coordenadoria, Regional e Final Estadual. Os serviços aqui solicitados referem-se às etapas de Coordenadoria e Regional e devem ocorrer entre os meses de junho e setembro, conforme cronograma de execução, conforme o item 14, do presente Termo de Referência.

Para as etapas de Coordenadoria e Regional são necessários os serviços de alimentação, transporte, arbitragem, premiação, socorros de urgência, limpeza e material de higiene e limpeza nos locais de competição, alimentação, material esportivo.

A empresa contratada deverá fornecer o serviço de limpeza nos banheiros com pessoal permanente e nos locais de competição, bem como os materiais de limpeza e higiene em todas as etapas.

A empresa contratada poderá subcontratar os serviços elencados, porém, não poderá subcontratar o gerenciamento e coordenação dos mesmos. Deverão ser executados os serviços a seguir, bem como o que mais se fizer necessário para o perfeito andamento do evento:

- Arbitragem:
  - Para as etapas de Coordenadoria e Regional são necessários os serviços de arbitragem e fornecimento de material adequado para cada categoria e modalidade.
  - Em todas as etapas e modalidades os árbitros devem estar uniformizados. No atletismo a arbitragem deverá usar coletes para identificação.
  - Nas modalidades coletivas, nas etapas de Coordenadoria e Regional será necessário o serviço de no mínimo 1 equipe para cada quadra, composta por: 02 (dois) árbitros e 01 (um) mesário para cada dia e quadra, nas modalidades de futsal, handebol e voleibol. Para o basquetebol será exigida a presença de 02 (dois) árbitros, sendo 1 federado e 02 (dois) mesários (um apontador e um cronometrista).
  - Para a modalidade de atletismo, o serviço de no mínimo 20 (vinte) árbitros, sendo que no mínimo



- 05 (cinco) deverão ser federados. Cada equipe de arbitragem será composta por 5 árbitros, atuando inclusive na chamada dos(as) estudantes-atletas, no computador para a divulgação dos resultados via boletins, após cada prova e na filmagem das chegadas (os árbitros federados serão os principais e os demais só poderão atuar como auxiliares).
- Para modalidade de xadrez no formato on-line o serviço de 01 (um) árbitro federado, com experiência no formato on-line que deverá divulgar, após cada rodada, os resultados e classificação.
  - Um Mestre de Cerimônia (Streamer) para transmissão das partidas de xadrez através do Youtube. O link de transmissão será encaminhado pelos assessores responsáveis pelo JERGS para os professores dos estudantes participantes e comunidade escolar.
    - Material Esportivo:
      - Para as modalidades coletivas são necessários os seguintes materiais: bolas específicas para cada modalidade e categoria, súmulas, cronômetros, redes, antenas, apitos e cartões, plaquetas de marcação de faltas, placares de quadra, dispositivo para informação do resultado, coletes para diferenciação de uniformes (conforme a modalidade e número de locais) e placares móveis, quando não houver um no ginásio.
      - Para a modalidade atletismo são necessários os seguintes materiais: sistema de som, computador, impressora, folhas, súmulas, blocos de partida, colchões, trenas de medição, suporte para salto em altura com o sarrafo, taco de largada e/ou sirene, arrastão para caixa de salto, peso, dardo, disco, bastões para o revezamento, filmadora para a chegada das provas de pista, pintura da pista atlética, mesas e cadeiras para a arbitragem, montagem do programa horário e boletim de resultados.
      - Para a modalidade tênis de mesa são necessários os seguintes materiais: súmulas, mesas com rede conforme a necessidade solicitada na planilha, sendo 04 (quatro) placares de mesa, 40 (quarenta) bolinhas modelo 40+ de PVC (exemplos: DHS, Butterfly e Yasaka), 04 (quatro) conjuntos de raquetes emborrachadas, tendo um lado vermelho e o outro preto, devendo constar a inscrição ITTF na raquete.
    - Transporte:
      - Em todas as etapas são necessários os serviços de transporte em ônibus convencional para turismo, com ar condicionado e banheiro. Podendo ser utilizadas vans e similares, se o número de passageiros não exceder 14 (quatorze) pessoas e não ultrapassar a distância de 150 (cento e cinquenta) km do local de destino. No caso de transporte hidroviário, o serviço deve dispor de coletes salva-vidas para todos os passageiros e documentação exigida por lei.
      - Para os serviços de transporte terrestre os veículos utilizados devem ter registro regular e atualizado no Departamento Autônomo de Estradas e Rodagens do RS (DAER/RS).
      - No caso das modalidades individuais, passagens interurbanas, táxi ou carro de app (da rodoviária para o local de competição) poderão ser ressarcidos.



- Transporte eventual para traslado de materiais necessários para a realização de competições como: mesa para o tênis de mesa, colchão de salto, sarrafo, arrastão, implementos (discos, pesos e dardos).
- Premiação
  - Para todas as etapas são necessárias medalhas de 1º (primeiro), 2º (segundo) e 3º (terceiro) lugares para todas as categorias e naipes.
  - Todas as medalhas devem seguir as especificações indicadas neste termo e serem entregues à coordenação geral dos JERGS em até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato.
- Alimentação:
  - As refeições devem ser oferecidas conforme a etapa em andamento para cada estudante-atleta participante e professor responsável pelo estudante-atleta e/ou equipe.
  - A mesma empresa deverá fornecer as refeições para todos os dias, onde será pago somente por refeição efetivamente servida.
  - Para etapa Regional são necessários 01 (um) almoço para cada estudante-atleta/professor.
  - Em todas as etapas e locais do evento é necessário a oferta de água potável, podendo ser por meio de bebedouros existentes nos locais ou outras formas, conforme as necessidades de infraestrutura.
  - Para as provas longas da modalidade atletismo de todas as etapas e categorias deverá ser disponibilizado copos de água mineral, sem gás, 200ml, lacrados e descartáveis. São consideradas provas longas no JERGS: 2000 m rasos na categoria infantil e 3000 m rasos na categoria juvenil.
  - Os almoços devem ser oferecidas conforme o cardápio: 02 (dois) tipos de carne (bovina (coxão de dentro) e frango (assado ou cozido), massa com molho de carne moída de 1ª (primeira), arroz branco, feijão, 03 (três) tipos de salada, 01 (um) suco de laranja, uva e/ou abacaxi, 01 (uma) fruta (maçã e/ou banana), na quantidade a ser informada em cada etapa, podendo subcontratar o serviço caso não tenha restaurante próprio. Sendo que, deverá oferecer buffet livre, mantido aquecido em cubas próprias.
- Socorros de urgência:
  - Equipes de Socorristas: Para todas as modalidades nas etapas de Coordenadoria e Regionais é necessária a presença de uma equipe de socorristas (em cada dia e ginásio, previamente informados) composta por no mínimo 02 (dois) socorristas com certificação em Socorros de Urgência.
  - Ambulância com equipe de socorrista: Na etapa de Coordenadoria, na modalidade Atletismo, é necessária a presença de uma ambulância com equipe de socorristas. Na etapa Regional, em todas as modalidades, é necessária uma ambulância com equipe de socorristas.
- Serviços de limpeza e materiais de higiene:
  - As equipes de limpeza são necessárias para manutenção de limpeza das quadras, ginásios e demais locais de competição e banheiros, nas etapas de coordenadoria e regionais do JERGS, devendo



estar presentes durante todo o período dos jogos e serem compostas por, no mínimo, 02 (dois) funcionários, equipados com os materiais de limpeza, adequados para ambientes a serem higienizados.

- Os materiais de higiene devem ser fornecidos pela empresa contratada, garantindo o básico de higiene para os(as) estudantes e professores(as), conforme a especificação.
- A empresa não poderá subcontratar o gerenciamento deste serviço, ou seja, a mesma se responsabilizará por contratar prestadores de serviços em cada etapa e dia do evento, conforme especificação.

#### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os serviços serão prestados por empresa especializada no ramo de eventos de nível estadual, devidamente regulamentada e autorizada pelos órgãos competentes, em conformidade com a legislação vigente e padrões de sustentabilidade exigidos neste instrumento.

Como requisitos para a contratação a contratada deve apresentar:

Equipe técnica da contratada deve ser composta por profissionais qualificados e experientes para execução do objeto da contratação;

Apresentar capacidade de organização e planejamento através de um plano detalhado de como irá gerenciar e executar o evento;

Apresentar rede de contatos que ateste sua boa relação com fornecedores de confiança como fornecedores de alimentação, locais de eventos, empresas de transporte, arbitragem, premiação, serviços gerais e socorristas.

#### **5. REQUISITOS DE HABILITAÇÃO TÉCNICA**

Requisitos de habilitação conforme Anexo IV - Folha de Dados (CGL 13.7.1.2).

#### **6. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL**

Quanto aos critérios e práticas de sustentabilidade, deverá atender, no que couber, a Instrução Normativa CELIC/SPGG Nº 001/2025, publicada no Diário Oficial do Estado em 02 de janeiro de 2025, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental para a aquisição de bens e contratação de serviços e obras relativamente às licitações realizadas pela Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão por intermédio da Secretaria da Administração Central de Licitações – CELIC, em especial os arts. 7º e 8º, e critérios de sustentabilidade ambiental, no que couber.

#### **7. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

Caberá a contratante:



- a) Repassar o regulamento oficial dos JERGS 2025 e os modelos de súmulas para o representante da contratada;
- b) Organizar as tabelas de jogos de todas as modalidades e categorias para todas as etapas;
- c) Determinar as datas e locais dos jogos, informando os representantes da contratada;
- d) Supervisionar o cumprimento dos serviços baseados nas especificações descritas em contrato;
- e) Aprovar o local da alimentação se a contratada não tiver restaurante próprio adequado;
- f) Informar o número de pessoas para a alimentação com no mínimo 05 (cinco) dias de antecedência de cada evento;
- g) Informar a necessidade de serviços de limpeza e socorros de urgência, com no mínimo 5 (cinco) dias de antecedência de cada evento, conforme especificado neste Termo;
- h) Determinar quais são as escolas/grupos a serem transportados, de onde devem sair e onde devem chegar e os respectivos horários de competição visando o transportes dos(as) estudantes- atletas;
- i) Repassar as informações necessárias para o deslocamento dos passageiros (de onde devem sair e onde devem chegar, respectivos horários de competição e lista de passageiros), com no mínimo 5 (cinco) dias de antecedência, para os representantes da contratada;
- j) Indicar o número de medalhas necessárias, bem como sua descrição.

## 8. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

Caberá a contratada:

- a) Cumprir o Regulamento oficial dos JERGS 2025;
- b) Informar os subcontratados sobre o Regulamento oficial dos JERGS;
- c) Garantir que todos os árbitros conheçam o regulamento geral dos JERGS 2025 e apresentem-se com o uniforme oficial de acordo com a modalidade;
- d) Coordenar as equipes de arbitragem responsáveis pelos jogos, repassando todas as informações pertinentes ao bom andamento das partidas em cada modalidade, conforme o regulamento.
- e) Fornecer equipes de arbitragem conforme o cronograma estabelecido pela contratante;
- f) Fornecer por empréstimo o material para a execução dos jogos, conforme descrito neste Termo;
- g) Não contratar como árbitro qualquer profissional que esteja atuando como responsável técnico de equipes participantes dos JERGS na etapa e modalidade em execução;
- h) Fornecer as refeições conforme as especificações deste termo, responsabilizando-se por administrar a forma com que os atletas e professores receberão sua alimentação em cada etapa e dia;
- i) A organização e limpeza do local destinado à alimentação previamente determinado, assim como, providenciar mesas, cadeiras ou bancos suficientes para o número de pessoas previstas no evento;
- j) Fornecer o transporte dos estudantes-atletas com seus responsáveis, obedecendo os requisitos deste termo;
- k) Informar, o deslocamento dos passageiros (de onde devem sair e onde devem chegar, respectivos



- horários de competição e lista de passageiros) previamente recebidas se houver uma subcontratação;
- l) Estar ciente de que o jogos não terão início se não forem cumpridas as exigências referentes à arbitragem;
  - m) Garantir o serviço de limpeza com, no mínimo, 02 (dois) funcionários, equipados com os materiais de limpeza, adequados para os ambientes a serem higienizados;
  - n) Fornecer materiais de higiene - papel higiênico, sabonete líquido, papel toalha e álcool gel, em cada etapa e dia de evento, conforme descrito neste Termo;
  - o) Fornecer serviços de socorros de urgência - ambulância e equipes de socorros, em cada etapa e dia de evento, conforme descrito neste Termo;
  - p) A responsabilidade total por todo o serviço prestado durante a execução dos Jogos.
  - q) Prestar contas dos serviços realizados, quinzenalmente observando as orientações da contratante.

**9. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

**9.1. ESPECIFICAÇÕES DE ITENS E SERVIÇOS ARBITRAGEM**

Para efeitos de cálculo das diárias, os árbitros especificados por etapa e modalidade compõem equipes de arbitragem.

**ETAPA DE COORDENADORIA**

Nesta etapa o quantitativo de diárias considera não apenas as modalidades, mas o tamanho das Coordenadorias.

CRE	Nº DE DIÁRIAS PARA EQUIPE DE ARBITRAGEM
1ª	50
2ª	19
3ª	20
4ª	20
5ª	26
6ª	28
7ª	43
8ª	34
9ª	41
10ª	15
11ª	22
12ª	30
13ª	21
14ª	12
15ª	40
16ª	12
17ª	27



18 <sup>a</sup>	13
19 <sup>a</sup>	13
20 <sup>a</sup>	44
21 <sup>a</sup>	18
23 <sup>a</sup>	11
24 <sup>a</sup>	23
25 <sup>a</sup>	18
27 <sup>a</sup>	21
28 <sup>a</sup>	20
32 <sup>a</sup>	10
35 <sup>a</sup>	12
36 <sup>a</sup>	33
39 <sup>a</sup>	44
Total	740

**ETAPA REGIONAL**

Nesta etapa utiliza-se apenas um dia para a competição de cada modalidade por região.

Regiões	Nº DE DIÁRIAS PARA EQUIPE DE ARBITRAGEM						
	Atletismo	Basquetebol	Futsal	Handebol	Tênis de Mesa	Voleibol	Xadrez
1 <sup>a</sup> região	4	4	4	4	1	4	1
2 <sup>a</sup> região	4	4	4	4	1	4	1
3 <sup>a</sup> região	4	4	4	4	1	4	1
4 <sup>a</sup> região	4	4	4	4	1	4	1
5 <sup>a</sup> região	4	4	4	4	1	4	1
Final Xadrez on-line							1
Subtotal	20	20	20	20	5	20	6
Total	111						

**10. QUADRO GERAL TRANSPORTE**

As tabelas apresentadas a seguir foram elaboradas para quantificar e detalhar as necessidades identificadas para a realização da 54<sup>a</sup> edição do JERGS. Elas oferecem uma visão objetiva das demandas, possibilitando uma compreensão mais precisa da sua distribuição e priorização.

**10.1 ETAPA DE COORDENADORIA**

Transporte em ônibus convencional fretado	
CRE	Quilometragem



GOVERNO DO ESTADO  
RIO GRANDE DO SUL  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

2ª	14.736
3ª	13.720
4ª	9.122
5ª	12.490
6ª	9.930
7ª	18.000
8ª	16.129
9ª	7.663
10ª	5.145
11ª	14.120
12ª	12.235
13ª	5.363
14ª	4.479
15ª	18.040
16ª	13.000
17ª	5.768
18ª	4.207
19ª	4.500
20ª	12.451
21ª	6.310
23ª	4.966
24ª	7.719
25ª	6.552
27ª	1.741
28ª	653
32ª	4.242
35ª	7.125
36ª	13.756
39ª	11.588
Total	265.750km

Transporte - demais modalidades	
Tipo	Unidade
Passagens Aquaviárias	110
Diárias de transporte para 1ª CRE	110
Passagens Interurbanas	30

O levantamento das necessidades de locação de transporte foi estimado pela participação do ano de 2022 (tendo em vista que 2024 foi um ano atípico quanto à participação em função das enchentes) e com a participação máxima das equipes em todas as modalidades, porém serve apenas como valor de referência e não para fins de cobrança, uma vez que esta será feita por quilômetro efetivamente rodado para os jogos mediante comprovação da empresa. Salientamos que o km “morto” (da garagem até o início e final do percurso solicitado) não será pago. Para Porto Alegre será efetuado o cálculo sob forma de diária. Para as modalidades individuais poderão ser pagas passagens interurbanas (nos casos em que o número de estudantes



e professores sejam inferiores ao necessário para a locação de transporte), bem como o traslado de táxi ou carro de aplicativo, da rodoviária até o local dos jogos. No caso de passagens interurbanas, a empresa poderá tomar como base o valor cobrado pelo município mais distante da capital, esta poderá tomar este valor como referência, porém da mesma forma que se faz com o quilômetro rodado, a empresa será ressarcida pelo valor real da passagem, não podendo ultrapassar o valor referência.

**10.2 ETAPA DE REGIONAL**

Transporte em ônibus convencional fretado	
Regiões	Quilometragem
1ª região	15.000
2ª região	25.000
3ª região	23.000
4ª região	19.000
5ª região	18.000
Total	100.000

Transporte - demais modalidades	
Tipo	Unidade
Passagens Aquaviárias	60
Passagens Interurbanas	60

Assim como na etapa de Coordenadoria, os quantitativos tiveram como base o transporte utilizado nas edições anteriores.

**11. PREMIAÇÃO**

Os modelos das medalhas deverão ser de acordo com especificação abaixo, podendo a contratante, em concordância com a contratada, modificar o modelo das medalhas. O modelo deverá ser aprovado pela contratante

MEDALHAS: fundidas em Metal, detalhes com bordas em planos diferentes, com formatos e logos em relevo. Matrizes produzidas em CNC com modelos personalizados para cada etapa, tendo as logomarcas serem inseridas no decorrer conforme solicitado pela contratante em resina epóxi adesiva nas cores padrão do Rio Grande do Sul verde, vermelha e amarelo e a especificação da modalidade e ano (atletismo - basquetebol – futsal – handebol – tênis de mesa – voleibol – xadrez) e Jogos Escolares do Rio Grande do Sul. Banhos galvanicos nas cores OURO, PRATA, BRONZE ou PRATA ENVELHECIDA.

Escritas: Governo do Estado do Rio Grande do Sul e Secretaria de Estado da Educação. Dimensão da medalha: 65 mm x 70 mm (etapa de Coordenadoria)

70 mm x 75 mm (etapa Regional)

Espessura: de 35 mm



Abertura para fita: conforme largura determinada da fita



Fita sublimada em poliéster com impressão em ambos os lados, nas cores do Estado do RS personalizada com escrita JERGS no tamanho de 2,5 cm X 80 cm.



Medalhas da ETAPA DE COORDENADORIA							
Modalidade	Colocação	Infantil		Juvenil		Total	Padrão
		Fem	Masc	Fem	Masc		
Voleibol	1°	14	14	14	14	56	Ouro
	2°	14	14	14	14	56	Prata
	3°	14	14	14	14	56	Bronze
Basquetebol	1°	12	12	12	12	48	Ouro
	2°	12	12	12	12	48	Prata



GOVERNO DO ESTADO  
RIO GRANDE DO SUL  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

	3°	12	12	12	12	48	Bronze
Futsal	1°	12	12	12	12	48	Ouro
	2ª	12	12	12	12	48	Prata
	3°	12	12	12	12	48	Bronze
Handebol	1°	16	16	16	16	64	Ouro
	2°	16	16	16	16	64	Prata
	3°	16	16	16	16	64	Bronze
Atletismo	1°	20	20	20	20	80	Ouro
	2°	20	20	20	20	80	Prata
	3°	20	20	20	20	80	Bronze
Tênis de mesa	1°	2	2	2	2	8	Ouro
	2°	2	2	2	2	8	Prata
	3°	4	4	4	4	16	Bronze
TOTAL POR COORDENADORIA					920		
TOTAL GERAL					27.600		

Considerando as 30 coordenadorias, temos:

- Medalhas de Padrão Ouro – 304
- Medalhas de Padrão Prata – 304
- Medalhas de Padrão Bronze – 312

Medalhas da ETAPA REGIONAL							
Modalidade	Colocação	Infantil		Juvenil		Total	Padrão
		Fem	Masc	Fem	Masc		
Voleibol	1°	14	14	14	14	56	Ouro
	2°	14	14	14	14	56	Prata
	3°	14	14	14	14	56	Bronze
Basquete	1°	12	12	12	12	48	Ouro
	2°	12	12	12	12	48	Prata
	3°	12	12	12	12	48	Bronze
Futsal	1°	12	12	12	12	48	Ouro
	2ª	12	12	12	12	48	Prata
	3°	12	12	12	12	48	Bronze



Handebol	1º	16	16	16	16	64	Ouro
	2º	16	16	16	16	64	Prata
	3º	16	16	16	16	64	Bronze
Atletismo	1º	20	20	20	20	80	Ouro
	2º	20	20	20	20	80	Prata
	3º	20	20	20	20	80	Bronze
Tênis de mesa	1º	02	02	02	02	08	Ouro
	2º	02	02	02	02	08	Prata
	3º	04	04	04	04	16	Bronze
<b>TOTAL POR REGIÃO</b>						920	
<b>TOTAL GERAL</b>						4.600	

Considerando as 5 regiões, temos:

- Medalhas de Padrão Ouro – 304
- Medalhas de Padrão Prata – 304
- Medalhas de Padrão Bronze – 312

Medalhas da ETAPA REGIONAL - MODALIDADE XADREZ ON- LINE							
Modalidade		MIRIM	INFANTIL	JUVENIL	ADULTO	TOTAL	PADRÃO
Xadrez On-line	1º	01	01	01	01	04	Ouro
	2º	01	01	01	01	04	Prata
	3º	01	01	01	01	04	Bronze
<b>TOTAL DA MODALIDADE</b>						12	
<b>TOTAL GERAL</b>						60	

Considerando as 5 regiões, temos:

- Medalhas de Padrão Ouro – 20
- Medalhas de Padrão Prata – 20
- Medalhas de Padrão Bronze – 20

## 12. ALIMENTAÇÃO

12.1 Seguem a estimativa de quantidades de participantes para fornecimento de alimentação.

QUANTITATIVO DE ALIMENTAÇÃO - ETAPA REGIONAL		
Regiões	Nº de pessoas	Nº de almoços
1ª região	2.000	2.000
2ª região	2.000	2.000
3ª região	2.000	2.000
4ª região	2.000	2.000
5ª região	2.000	2.000
Total	10.000	10.000

### 12.2 ÁGUA



ÁGUA PARA PROVAS LONGAS ATLETISMO		
ETAPA	Copos de água 200ml por etapa	Total por etapa
Coordenadoria	50 unidades por CRE (30 CRES)	1500
Regional	50 unidades por regional (5 regionais)	250
<b>TOTAL</b>	<b>1.750</b>	

Nas provas longas da modalidade Atletismo (3.000m e 2.000m), é prevista a hidratação dos atletas que deve ser distribuída pela equipe de arbitragem durante a realização das provas.

### 13. SOCORROS DE URGÊNCIA

A empresa não poderá subcontratar o gerenciamento deste serviço, ou seja, a mesma se responsabilizará por contratar ambulância em cada etapa e dia do evento, conforme especificação.

ETAPA	Ambulância com socorrista (diárias)	Equipe Socorristas (diárias)
Coordenadoria	30	740
Regional	25	120
<b>TOTAL</b>	<b>55</b>	<b>860</b>

13.1 As equipes de socorristas são previstas pelo número de quadras previstas em cada dia de evento para cada modalidade, categoria e naípe.

13.2 Na etapa de coordenadoria, são previstas ambulâncias com uma equipe de socorristas para a modalidade de Atletismo, devido à maior incidência de lesões nessa prática. Já na etapa regional, é prevista uma ambulância com equipe de socorristas para atender cada modalidade em cada dia de evento.

### SERVIÇOS DE LIMPEZA E MATERIAIS DE HIGIENE

SERVIÇOS DE LIMPEZA	
ETAPA	Nº DE DIÁRIAS (equipes de limpeza)
COORDENADORIA	740
REGIONAL	120
<b>TOTAL</b>	<b>860</b>

As equipes de limpeza são previstas pelo número de quadras previstas em cada dia de evento para cada modalidade, categoria e naípe.

MATERIAL DE HIGIENE
---------------------



Etapa	Papel Higiênico	Sabonete Líquido	Álcool gel 70%	Papel Toalha
COORDENADORIA	740 fardos	740 litros	370 litros	740 fardos
REGIONAL	120 fardos	120 litros	60 litros	120 fardos
TOTAL	860 fardos	860 litros	430 litros	860 fardos

Papel Higiênico picotado, embalado com 24 rolos, folha simples, 30m, neutro: 1 (um) fardo para cada dia e local do evento;

- Sabonete líquido, embalagem de 500ml: 2 frascos por cada dia e local do evento;
- Álcool gel 70%, embalagem de 500ml: 1 frasco por cada dia e local do evento;
- Papel Toalha: 1 fardo: 1.000 folhas.

Os quantitativos estimados foram definidos com base na quantidade utilizada em cada dia do evento no ano anterior.

#### 14. FORMA DE PAGAMENTO

Os pagamentos serão efetuados em até 45 (quarenta e cinco) dias, após a apresentação da nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura, cumpridas as demais exigências constantes do contrato.

A contratada deverá emitir a Nota Fiscal a cada 15 dias, constando o valor discriminado conforme o tipo de serviço (arbitragem, transporte, alimentação, premiação, socorros de urgência, limpeza, gerenciamento) acompanhadas das planilhas dos serviços prestados, atestados pelos Assessores de Educação Física e Esporte Educacional das Coordenadorias Regionais de Educação. No caso do transporte é necessário, ainda, anexar os diários de bordo com as listas de passageiros.

Em relação à Nota Fiscal referente a última parcela, somente deverá ser apresentada após a conclusão dos trabalhos.

O valor do gerenciamento será pago proporcionalmente ao serviço efetivamente executado. O percentual apresentado na proposta vencedora do pregão eletrônico será mantido, mas aplicado sobre o valor do serviço prestado, excluindo-se do cálculo o próprio valor do gerenciamento.

#### 15. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Os jogos das etapas de Coordenadoria e Regional devem ocorrer entre os meses de junho a setembro. Entretanto, as datas para a realização da etapa de Coordenadoria ficarão a critério da Coordenação dos Jogos de cada CRE devido às peculiaridades de cada município ou região participante e condições climáticas. As etapas Regionais terão suas datas, locais e programações divulgadas pelas CREs sede, após a conclusão das Etapas de Coordenadoria.



ANEXO

TABELA QUANTITATIVA POR ITENS

ITEM	QUANTIDADES
Medalhas (padrão ouro, prata e bronze)	32.260 medalhas
Almoço etapa regional	10.000 refeições
Diária Arbitragem etapa CRE	740 diárias
Diária Arbitragem etapa regional	111 diárias
Km coordenadoria	265.750 Km
Diária coordenadoria (Transporte)	110 Diárias
Km regional	100.000 Km
Transporte aquaviário	170 passagens
Transporte interurbano	90 passagens interurbanas
Ambulância com socorrista	55
Equipes de socorros de urgência	860
Diária equipe de limpeza	860
Material de higiene- papel higiênico	860 fardos de 24 rolos
Material de higiene - papel toalha	860 fardos
Material de limpeza - sabonete líquido	860 litros
Material de limpeza - álcool gel 70%	430 litros
Copos de água mineral 200ml	1750
Gerenciamento	1