



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Justificativa

O Presente Termo de Referência tem por objetivo a contratação de pessoa jurídica para a execução de serviço de confecção de camisetas e bonés para o Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável do Rio Grande do Sul (CONSEA-RS), criado pela Lei nº 11.914, de 20 de maio de 2003. Conforme referida lei, cabe à atual Secretaria de Desenvolvimento Social o fornecimento do suporte técnico e dos meios necessários à operacionalização e ao funcionamento do Conselho.

A contratação do serviço justifica-se pela necessidade de fornecer aos conselheiros e conselheiras do Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável do Rio Grande do Sul (CONSEA-RS) itens que facilitem a identificação do Conselho, permitindo que a presença do controle social seja reconhecida nos eventos dos quais participam como representantes do CONSEA-RS, o que fortalece a confiança da sociedade na atuação do Conselho no processo de construção de políticas públicas de segurança alimentar e nutricional. Além disso, o reconhecimento do trabalho do Conselho favorece a confiança da população nas vias institucionais de participação social e exercício democrático. A disponibilização dos itens também fortalecerá o senso de pertencimento dos conselheiros e conselheiras, o que é fundamental para que exerçam sua função pública relevante não remunerada, conforme Art. 5º, § 3º da Lei nº 11.914, de 20 de maio de 2003.

Procedimentos gerais

2. Objeto

Contratação de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de confecção de bonés e camisetas com a logomarca do CONSEA-RS.

A empresa prestará serviços de acordo com as orientações abaixo especificadas.

3. Descrição dos SERVIÇOS

Confecção de 96 bonés e 96 camisetas, conforme abaixo:

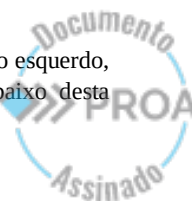
Bonés

96 bonés tamanho adulto na cor verde com a logomarca do CONSEA-RS na posição frontal.

Camisetas

96 camisetas brancas de algodão com a seguinte estampa na posição frontal superior no lado esquerdo, com largura de 13 cm: **logomarca do CONSEA-RS** e texto “**Gestão 2024-2025**” abaixo desta logomarca; e com o seguinte texto na parte traseira superior centralizada:

Gente é pra brilhar, não pra morrer de fome. (Caetano Veloso)



Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SEDES
Av. Borges de Medeiros, 1501, 8º andar, Praia de Belas | Tel.: (51) 3288-6400
90119-900 Porto Alegre/RS - SEDES - Secretaria de Desenvolvimento Social



24210000021670



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

As 96 camisetas devem ser divididas de acordo com o tamanho, sendo:

- 8 camisetas tamanho P
- 18 camisetas tamanho M
- 34 camisetas tamanho G
- 26 camisetas tamanho GG
- 10 camisetas tamanho XG

4. Deveres da CONTRATADA

Os itens deverão ser entregues em até 30 dias após a assinatura do contrato na sede da CONTRATANTE: Av. Borges de Medeiros 1501, Porto Alegre, RS, 90110-150, 8º andar.

São obrigações da Contratada:

Formalizar, no momento da assinatura do contrato, a indicação do preposto da empresa e substituto eventual, que tenha capacidade gerencial para tratar de todos os assuntos previstos no contrato, de acordo com o art. 68, da Lei no 8.666/93, sem que isso implique acréscimo nos preços contratados.

Disponibilizar número de telefone móvel que permita contato imediato entre o CONTRATANTE e o preposto da CONTRATADA de forma permanente durante a vigência da contratação.

Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento dos serviços constantes neste Termo de Referência no prazo estipulado.

Relatar ao CONTRATANTE toda e qualquer situação que caracterize possibilidade de descumprimento das obrigações constantes neste Termo de Referência.

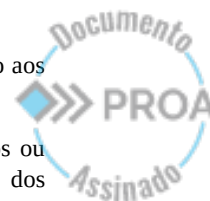
Prestar os esclarecimentos pertinentes ao objeto do contrato quando forem solicitados pelo CONTRATANTE.

A CONTRATADA terá responsabilidade objetiva sobre todos os danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, em razão de condutas comissivas ou omissivas praticadas por seus prepostos, funcionários e contratados no planejamento, organização e realização do serviço, independente de culpa ou dolo, independente de outras cominações legais e contratuais a que estiver sujeita.

A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade quanto à execução dos serviços.

Atender prontamente as demandas apresentadas pela CONTRATANTE em relação aos serviços solicitados, em conjunto ou isoladamente.

Cabe à CONTRATADA providenciar a substituição imediata de itens defeituosos ou que não estejam atendendo satisfatoriamente às demandas do serviço ou dos



Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SEDES

Av. Borges de Medeiros, 1501, 8º andar, Praia de Belas | Tel.: (51) 3288-6400
90119-900 Porto Alegre/RS - SEDES - Secretaria de Desenvolvimento Social



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

organizadores.

Manter, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com as exigências deste TR, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo durante a vigência contratual, apresentando, sempre que exigido, os devidos comprovantes.

Zelar pela perfeita execução dos serviços, sanando as falhas eventuais, imediatamente após sua verificação.

A empresa poderá subcontratar os serviços especificados neste termo de referência quando necessário, no entanto, as obrigações assumidas junto ao CONTRATANTE, são intransferíveis.

A CONTRATADA deverá apresentar nota fiscal para aprovação do serviço e pagamento.

A CONTRATADA deverá realizar o serviço solicitado atentando para o perfeito estado dos itens confeccionados.

Não veicular qualquer informação acerca do serviço contratado, sem que exista autorização expressa do CONTRATANTE, sob pena de multa, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis.

Apresentar, na data da assinatura do contrato, Termo de Compromisso afirmando guardar o mais absoluto sigilo em relação aos dados, informações ou documentos de qualquer natureza a que venha a tomar conhecimento, respondendo administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e/ou incorreta ou descuidada utilização.

Informar com antecedência à CONTRATANTE a data em que os itens serão entregues.

5. Deveres do CONTRATANTE

São obrigações do CONTRATANTE:

Fornecer à CONTRATADA arquivo digital com a imagem da logomarca do CONSEARS em alta definição para a confecção dos itens.

Efetuar o pagamento devido pela execução dos serviços, nas datas e prazos estipulados contratualmente, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências das condições e preços pactuados no contrato.

Permitir o acesso dos profissionais da CONTRATADA às suas dependências, para as reuniões prévias, devidamente identificados com crachás, mediante envio de listagem prévia com nomes completos e RGs.

Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

Rejeitar os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas.

Efetuar, quando julgar necessário, inspeção com a finalidade de verificar a prestação dos



Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SEDES
Av. Borges de Medeiros, 1501, 8º andar, Praia de Belas | Tel.: (51) 3288-6400
90119-900 Porto Alegre/RS - SEDES - Secretaria de Desenvolvimento Social



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

serviços e o atendimento das exigências contratuais.

Exigir o imediato afastamento e/ou substituição de qualquer empregado ou preposto da CONTRATADA que não mereça confiança no trato dos serviços, que produza complicações para a supervisão e fiscalização e que adote postura inconveniente ou incompatível com o exercício das atribuições que lhe foram designadas.

Comunicar à CONTRATADA, por escrito, falhas e imperfeições advindas da execução contratual.

Solicitar, em tempo hábil, a substituição ou correção dos serviços ou itens que não tenham sido considerados adequados.

Assegurar-se de que os preços contratados estão compatíveis com os praticados no mercado pelas demais empresas do ramo, de forma a garantir que continuem sendo os mais vantajosos para a Administração.

6. Do Acompanhamento e Da Fiscalização

O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do contrato, zelando pela racionalidade dos gastos públicos e pela excelência do serviço, e será realizado pela Secretaria de Desenvolvimento Social do RS, cabendo a esta:

Providenciar o ateste da nota fiscal pela Secretaria ou Órgão responsável pelo evento.

Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual.

Manter registro de ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando todas as ações necessárias para a regularização das faltas ou defeitos.

Receber a Nota Fiscal ou Fatura, quando comprovada a execução contratual e a apresentação de toda a documentação exigida, deste Termo de Referência.

Comunicar à CONTRATADA, formalmente, as irregularidades cometidas.

Encaminhar às autoridades competentes, Gestor do Contrato, eventuais pedidos de modificação contratual.

Verificar quantidade e valores cobrados pela CONTRATADA levando em consideração as quantidades demandas e os valores contratados.

A presença da fiscalização do CONTRATANTE não elide, nem diminui a responsabilidade da Contratada.



Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SEDES
Av. Borges de Medeiros, 1501, 8º andar, Praia de Belas | Tel.: (51) 3288-6400
90119-900 Porto Alegre/RS - SEDES - Secretaria de Desenvolvimento Social



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL



Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SEDES
Av. Borges de Medeiros, 1501, 8º andar, Praia de Belas | Tel.: (51) 3288-6400
90119-900 Porto Alegre/RS - SEDES - Secretaria de Desenvolvimento Social



24210000021670

Nome do documento: Termo de Referencia Ajustado.pdf

Documento assinado por

Órgão/Grupo/Matrícula

Data

Dirce Cristina de Christo

SEDES / DSA / 4873548

26/11/2024 09:49:55

