

- × Recolher
- + Criar >
- Vagas**
- 🔍 Recrutamento Inteligente
- 👤 Candidatos
- 📅 Entrevistas >
- 📊 Analytics >
- 🔧 Ferramentas >

Descrição da Vaga

· Coordenar os contratos da empresa;

· Acompanhar possíveis alterações nas legislações, anexando novas regras aos contratos;

· Fiscalizar os contratos, evitando fraudes, erros ou não execução dos termos;

· Avaliar a qualidade dos serviços contratados ou dos produtos entregues pelos fornecedores;

· Garantir a segurança dos dados e o sigilo das informações;

· Desenvolver, aprimorar e executar novas estratégias de contratos;

Requisitos :

- Curso superior completo em direito;

- Experiência anterior na função será um diferencial;

Tipo de vaga: Efetivo CLT

Benefits:

- Seguro de vida
- Vale-alimentação
- Vale-refeição
- Vale-transporte

Schedule:

- De segunda à sexta-feira



DIRETORA DE CONTRATOS

- Coordenar os contratos da empresa;
- Acompanhar possíveis alterações nas legislações, anexando novas regras aos contratos;
- Fiscalizar os contratos, evitando fraudes, erros ou não execução dos termos;
- Avaliar a qualidade dos serviços contratados ou dos produtos entregues pelos fornecedores;
- Garantir a segurança dos dados e o sigilo das informações;
- Desenvolver, aprimorar e executar novas estratégias de contratos;

**VAGA PREFERENCIALMENTE
PARA O SEXO FEMININO**

ENVIE SEU CURRÍCULO

richelemoura@cetusconstrutora.com.br



PORTO ALEGRE - RS

AMOXARIFE

- Realizar o recebimento, movimentação e estocagem de materiais;
- Recebe e confere as notas fiscais de entrada dos materiais adquiridos, verifica quantidade, descrição e as condições gerais dos materiais e embalagens.

**VAGA PREFERENCIALMENTE
PARA O SEXO FEMININO**

ENVIE SEU CURRÍCULO

richelemoura@cetusconstrutora.com.br