



Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Administração



GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE INOVAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

1.1. O objeto do presente instrumento corresponde a contratação de 2600 (dois mil e seiscentos) licenciamentos de serviço do Google Workspace for Education Plus juntamente com seus inerentes sistemas e aplicativos, instalados e disponíveis para os usuários da Universidade Estadual do Rio Grande do Sul – UERGS.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. Justifica-se contratar este serviço para manter o fluxo de todas as tarefas acadêmicas realizadas, priorizando ministrar aulas gravando o conteúdo, apresentações de trabalhos, reuniões administrativas, armazenamentos de dados no drive, publicação de conteúdo no Youtube, sistema de e-mail com o domínio da UERGS e outros recursos disponibilizados. Pois são imprescindíveis tais soluções computacionais contidas nesta plataforma para que a UERGS tenha meios de atender sua comunidade acadêmica nas atividades de ensino, pesquisa e extensão de forma remota, promovendo a difusão do conhecimento por vias tecnológicas, além de otimizar de despesas com deslocamentos entre as unidades de ensino para alunos, professores e membros do corpo técnico administrativo.

3. LOCAIS DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

3.1. Os serviços são prestados pelo Google na modalidade de Cloud Computing com comunicação direta à central operacional de serviços na Superintendência de Informática da UERGS, localizada na Rua Washington Luiz, 675, Centro, Porto Alegre – RS.

4. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços prestados são descritos conforme a documentação do fabricante disponibilizada no endereço https://edu.google.com/intl/ALL_br/, segue os recurso de sistemas e aplicativos que compõem o Google Workspace for Education Plus:

- Documentos: criação e edição de documentos de forma colaborativa em tempo real.
- Planilhas: colaboração em planilhas.
- Apresentações: trabalho em equipe em apresentações.
- Formulários: criação de testes e pesquisas.
- Sala de Aula: avaliação do progresso em qualquer lugar, complementos de apps de terceiros, sincronização de listas de alunos, relatórios de originalidade e sincronização de lista.
- Atividades: economia de tempo na atribuição de notas com o SGA atual.
- Sites: sites simples e fáceis de criar.
- Grupos: compartilhamento e discussão de tópicos em grupo.
- Aprovações de documentos: processo de aprovação simples diretamente no Google Drive.
- Tarefas: mantenha suas tarefas em dia.
- AppSheet: Crie apps sem programar.
- Gmail: e-mail para toda a instituição.
- Agenda: agendas compartilhadas.

R. Washington Luiz, 675 - Prédio 4 • Centro Histórico, Porto Alegre/RS • 90010-460

proad@uergs.edu.br

uergs.edu.br

(51) 3288-9057





Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Administração



GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE INOVAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA

- Meet: videoconferência e chamada de voz, acesso por telefone a reuniões, closed captions iniciadas pelos participantes, transmissão ao vivo no domínio, gravações salvas no Google Drive, controles de moderação, levantar a mão, lousa interativa digital, planos de fundo personalizados, enquetes e sessões de perguntas e respostas, salas temáticas, controle de participação, cancelamento de ruído.
- Cloud Search: pesquisa inteligente.
- Armazenamento: armazenamento seguro para o Google Fotos, o Google Drive e o Gmail.
- Suporte: assistência por telefone, e-mail e on-line: resposta prioritária de uma equipe de especialistas em educação.
- Central de segurança: prevenção de ameaças e monitoramento automatizado.
- Ferramenta de investigação de segurança: correção de phishing, spam e mais.
- E-discovery: para e-mails, chats e arquivos, retenção e arquivamento para o Gmail e o Google Meet e relatórios de auditoria para rastrear as atividades dos usuários.
- Administrador: controles de segurança e administração, gerenciamento de dispositivos móveis e endpoints, prevenção contra perda de dados para o Gmail e o Google Drive, classificação e marcadores do Google Drive, S/MIME hospedado para o Gmail, LDAP seguro, programa proteção avançada (Beta), gerenciamento avançado de dispositivos móveis, Cloud Identity Premium, acesso baseado no contexto, regiões de dados, Análise de registros do Gmail e do Google Sala de Aula no BigQuery, Integração do Gmail com ferramentas de arquivamento de terceiros em compliance, relatórios do painel de segurança, página de integridade da segurança, públicos-alvo, Sandbox de segurança, Migração do Google Workspace (Beta) e associação automatizada a grupos (Beta).

5. INFORMAÇÕES RELEVANTES PARA O DIMENSIONAMENTO DA PROPOSTA.

5.1. Instalações e transferência de dados. Todas as instalações utilizadas para armazenar e processar os dados do Cliente seguirão padrões de segurança razoáveis não menos protetivos do que os padrões de segurança de instalações onde a Google armazena e processa suas próprias informações de tipo semelhante. A Google adota, no mínimo, os sistemas e processos padrão de mercado para garantir a segurança e confidencialidade dos dados do Cliente, proteção contra ameaças ou riscos previstos à segurança ou integridade dos dados do Cliente e proteção contra acesso ou uso não autorizado de Dados do Cliente.

5.2. Modificações.

a) Nos Serviços. A Google poderá fazer alterações comercialmente razoáveis nos Serviços de tempos em tempos. Se houver alterações materiais nos Serviços, a Google informará ao Cliente, desde que o Cliente tenha se cadastrado para ser informado pela Google sobre tais alterações materiais.

b) Nos Termos de URL. A Google poderá fazer alterações comercialmente razoáveis nos Termos de URL de tempos em tempos. Se a Google fizer uma alteração material nos Termos de URL, a Google informará o Cliente enviando um e-mail para o Endereço de E-mail de Notificação ou alertando o Cliente pelo Admin Console. Se a mudança tiver um impacto adverso concreto sobre o Cliente e ele não concordar com a mudança, o Cliente deverá notificar a Google por meio da Central de Ajuda no prazo de trinta dias após o recebimento da notificação da mudança. Se o Cliente notificar a

R. Washington Luiz, 675 - Prédio 4 • Centro Histórico, Porto Alegre/RS • 90010-460

proad@uergs.edu.br

uergs.edu.br

(51) 3288-9057





Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Administração



GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE INOVAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Google como solicitado, permanecerá regido pelos termos em vigor anteriores à alteração até o fim do prazo então em vigor. Se os Serviços forem renovados, a renovação obedecerá aos Termos de URL da Google que estiverem em vigor.

5.3. Endereços Eletrônicos

O Cliente é exclusivamente responsável por monitorar, responder e processar os e-mails enviados para os endereços eletrônicos dos Nomes de Domínio do Cliente, mas a Google poderá monitorar os e-mails enviados para esses endereços eletrônicos dos Nomes de Domínio do Cliente para que possa identificar o abuso nos Serviços.

5.4. Anúncios.

A Google não exibe Anúncios nos Serviços nem usa Dados de Clientes para fins publicitários.

5.5. Contas de Usuários Finais.

O Cliente poderá solicitar contas de Usuários Finais: (i) solicitando on-line por meio do Admin Console ou (ii) após a data de início dos Serviços, entrando em contato com a equipe de suporte da Google. O Cliente poderá suspender ou apagar Contas de Usuário Final a qualquer momento por meio do Admin Console.

5.6. Aviso de Privacidade. O Aviso de Privacidade do G Suite for Education rege a maneira como o Google coleta e utiliza as informações do Cliente ou dos Usuários Finais.

5.7. Serviços de Suporte Técnico.

a) Pelo Cliente. O Cliente responderá, por conta própria, às perguntas e às reclamações dos Usuários finais ou de terceiros relacionadas ao uso dos Serviços pelo Cliente ou pelos Usuários finais. O Cliente envidará os esforços comercialmente razoáveis para resolver problemas de suporte antes de encaminhá-los para a Google.

b) Pela Google. Se o Cliente não puder resolver um problema de suporte consistente com o mencionado acima, poderá encaminhá-lo para a Google de acordo com as diretrizes de SST. A Google prestará SST para o Cliente, nos termos das Diretrizes de SST.

5.8. Suspensão.

a) Das contas do Usuário Final da Google. Se a Google tomar conhecimento da violação do Contrato por algum Usuário Final, solicitará especificamente que o Cliente suspenda a conta do Usuário Final em questão. Se o Cliente não atender a essa solicitação, a própria Google poderá fazê-lo. Qualquer Suspensão pela Google perdurará até que o Usuário final em questão repare a violação que deu causa à Suspensão.

b) Problemas de segurança emergencial. Não obstante o precedente, se houver um Problema de segurança emergencial, então a Google poderá suspender automaticamente o uso ofensivo. A Suspensão se dará pela extensão mínima e terá a duração mínima necessária para impedir ou resolver o Problema de segurança emergencial. Se a Google suspender uma Conta de Usuário Final por qualquer motivo sem aviso prévio ao Cliente, a Google fornecerá o motivo da Suspensão assim que for razoavelmente possível, mediante solicitação do Cliente.

5.9. Informações Confidenciais.

a) Obrigações. Cada parte: (a) protegerá as Informações Confidenciais da outra parte com o mesmo padrão de cuidado usados para proteger suas próprias informações confidenciais; e (b) não divulgará as Informações Confidenciais, exceto para os Afiliados, funcionários e agentes que precisem sabê-las e que tenham concordado por

R. Washington Luiz, 675 - Prédio 4 • Centro Histórico, Porto Alegre/RS • 90010-460

proad@uergs.edu.br

uergs.edu.br

(51) 3288-9057





Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Administração



GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE INOVAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA

escrito em mantê-las confidenciais. Cada uma das partes (e quaisquer Afiliados, funcionários e agentes a quem forem divulgadas Informações confidenciais) pode usar as Informações Confidenciais apenas para exercer direitos e cumprir as obrigações impostas sob o presente Contrato, com o devido cuidado para protegê-las. Cada parte se responsabiliza por quaisquer ações de seus Afiliados, funcionários e agentes que viole a presente cláusula.

b) Exceções. As Informações Confidenciais não incluem informações que: (a) o destinatário das Informações Confidenciais já conheça; (b) se tornarem públicas sem que tenha havido falha por parte do destinatário; (c) forem criadas de maneira independente pelo destinatário; ou (d) forem fornecidas por direito ao destinatário por outra parte.

c) Divulgação obrigatória. Cada parte divulgará as Informações Confidenciais da outra parte quando for exigido por lei, mas somente após o seguinte, se legalmente permitido: (a) faz e esforços comercialmente razoáveis para notificar a outra parte; e (b) dar à outra parte a oportunidade de contestar a divulgação.

5.10. Direitos de Propriedade Intelectual; Características da Marca.

a) Direitos de propriedade intelectual. Exceto conforme expressamente estabelecido neste instrumento, este Contrato não concede a nenhuma das partes direitos, implícitos ou não, ao conteúdo da outra parte ou a nenhuma propriedade intelectual da outra parte. Conforme acordado entre as partes, o Cliente detém todos os Direitos de Propriedade Intelectual sobre os Dados do Cliente e a Google detém todos os Direitos de Propriedade Intelectual sobre os Serviços.

b) Exibição dos Recursos de Marca. A Google poderá exibir os Recursos de Marca do Cliente que forem por ele autorizados (tal autorização é fornecida pelo Cliente quando este faz upload de seus Recursos de Marca para os Serviços) e apenas dentro das áreas designadas das páginas de Serviços. O Cliente poderá especificar a natureza desse uso no Admin Console. A Google também poderá exibir os Recursos de Marca da Google nas páginas de Serviços para indicar que os Serviços são fornecidos pela Google. É vedado a ambas as partes exibir ou utilizar Recursos de Marca da outra parte além do permitido neste Contrato, sem o consentimento prévio por escrito da outra parte.

c) Limitação aos Recursos de Marca.

Qualquer uso dos Recursos de Marca da outra parte terá efeito em benefício da parte que possui os direitos de propriedade intelectual destes Recursos de Marca. Uma parte pode revogar o direito da outra parte de usar seus Recursos de Marca de acordo com este Contrato com aviso por escrito à outra parte e um período razoável para interromper o uso.

5.11. Publicidade. O Cliente concorda que a Google poderá incluir o nome ou as Características de Mercado Cliente em uma lista de clientes da Google, on-line ou em materiais promocionais. O Cliente também concorda que a Google poderá mencionar verbalmente o Cliente como consumidor dos produtos ou serviços Google que estejam sujeitos a este Contrato. Esta Cláusula está sujeita à Cláusula 5.10 c).

6. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

6.1. A contratada tem a obrigação de manter o ambiente funcionando ininterruptamente 24h por dia, 7 dias por semana, salvo incidentes graves que deverá





Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Administração



GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE INOVAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA

receber o comunicado via suporte por telefone e online para atendimento e restabelecimento dos serviços o mais breve possível.

7. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

7.1. Usos permitidos. Os Serviços são permitidos para o uso apenas por (a) instituições educacionais sem fins lucrativos e (b) outras entidades sem fins lucrativos (conforme definido pelas leis aplicáveis).

7.2. Compliance. O Cliente usará os Serviços conforme a Política de Uso Aceitável. O Google poderá disponibilizar novos aplicativos, recursos ou funcionalidades dos Serviços de tempos em tempos, e o uso desses itens poderá depender da aceitação de termos adicionais por parte do Cliente. Além disso, o Google disponibilizará outros Serviços Adicionais (além dos Serviços) ao Cliente e aos Usuários Finais de acordo com os Termos de Serviços Adicionais e os Termos de Serviço do Google aplicáveis específicos do produto. Caso o Cliente não queira ativar um Serviço Adicional, pode ativá-los ou desativá-los a qualquer momento no Admin Console.

7.3. Administração dos Serviços pelo Cliente. O Cliente poderá especificar, por meio do Admin Console, um ou mais administradores que terão os direitos para acessar as Contas de Administrador e para administrar as Contas de Usuário Final. O Cliente é responsável por: (a) manter a confidencialidade da senha e das Contas de Administrador; (b) designar quais pessoas estão autorizadas a acessar as Contas de Administrador; e (c) garantir que todas as atividades relacionadas às Contas de Administrador obedeçam ao Contrato. O Cliente concorda que as responsabilidades da Google não se estendem à gestão ou administração interna dos Serviços para o Cliente e que a Google é apenas um processador de dados.

7.4. Consentimento do Usuário Final. Os administradores do Cliente poderão acessar, monitorar, usar ou divulgar os dados disponíveis para os Usuários finais dentro das Contas de Usuário Final. O Cliente deverá receber e manter todos os consentimentos necessários dos Usuários Finais que permitam: (i) que o Cliente acesse, monitore, use e divulgue esses dados, o que será permitido pela Google, e (ii) que a Google forneça os Serviços.

7.5. Uso Não Autorizado. O Cliente fará esforços comercialmente razoáveis para impedir o uso não autorizado dos Serviços e encerrar qualquer uso não autorizado. O Cliente notificará a Google imediatamente sobre qualquer uso ou acesso não autorizado aos Serviços de que tenha conhecimento.

7.6. Restrições ao Uso. A menos que a Google concorde especificamente por escrito, o Cliente não irá, e fará esforços comercialmente razoáveis para garantir que um terceiro não irá: (a) vender, revender, alugar, ou o equivalente, os Serviços para um terceiro, a menos que expressamente autorizado neste Contrato; (b) tentar realizar engenharia reversa dos Serviços ou de qualquer de seus componentes; (c) tentar criar um serviço substituto ou semelhante por meio do uso ou acesso aos Serviços; (d) usar os Serviços para Atividades de Alto Risco; ou (e) usar os Serviços para armazenar ou transferir Dados do Cliente controlados para exportação de acordo com as Leis de Controle de Exportação.

7.7. Solicitações de Terceiros. O Cliente se responsabiliza por atender às Solicitações de Terceiros. A Google irá, conforme permitido por lei e pelos termos da Solicitação de Terceiros: (a) notificar imediatamente o Cliente sobre o recebimento de uma Solicitação de Terceiros; (b) obedecer às solicitações razoáveis do Cliente quanto a

R. Washington Luiz, 675 - Prédio 4 • Centro Histórico, Porto Alegre/RS • 90010-460

proad@uergs.edu.br

uergs.edu.br

(51) 3288-9057





Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Rio Grande do Sul
Pró-Reitoria de Administração



GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE INOVAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA

seus esforços para se opor a uma Solicitação de Terceiros; e (c) fornecer ao Cliente as informações ou as ferramentas necessárias para que o Cliente responda à Solicitação de Terceiros. Primeiro, o Cliente procurará ter acesso às informações necessárias para responder à Solicitação de Terceiros por conta própria e entrará em contato com a Google apenas se não conseguir razoavelmente tais informações.

Superintendência de Informática

R. Washington Luiz, 675 - Prédio 4 • Centro Histórico, Porto Alegre/RS • 90010-460
proad@uergs.edu.br
uergs.edu.br
(51) 3288-9057

